

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következőképpen közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

| | |
|-----------------------|--|
| OM azonosító: | 031470 |
| Intézmény neve: | Gyöngyösi Fels városi Általános Iskola |
| Székhely címe: | 3200 Gyöngyös, Martinovics Ignác utca 2. |
| Székhelyének megyéje: | Heves |
| Intézményvezető neve: | Horváth Zoltán Tiborné |
| Telefonszáma: | 37/311062 |
| E-mail címe: | suli@felsovarosi-gyongyos.sulinet.hu |

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2019.10.25.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

| | |
|-------------------|-----------------------------|
| Fenntartó: | Hatvani Tankerületi Központ |
| Fenntartó címe: | 3000 Hatvan, Radnóti tér 2. |
| Fenntartó típusa: | tankerületi központ |
| Képviselő neve: | Horváth Márta |
| Telefonszáma: | +36 (37) 795-214 |
| E-mail címe: | marta.horvath@kk.gov.hu |

3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

001 - Gyöngyösi Fels városi Általános Iskola (3200 Gyöngyös, Martinovics Ignác utca 2.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2018-as statisztikai adatok alapján

| | Összes feladatel látási helyek száma | Gyermekek, tanulók nyitólétszáma | | | | F munkaviszony keretében pedagógus munkakörben alkalmazottak nyitóállománya | | Sikeres szakmai vizsgát | Sikeres érettségi vizsgát | Osztályt erem, szaktant erem/cso portszob a összesen | Osztályo k, csoporto k száma összesen | Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma | |
|--|--------------------------------------|----------------------------------|---------|---|-----------------------------|---|-----------|-------------------------|---------------------------|--|---------------------------------------|--|-----------|
| | | Összesen | ebb l | | | Összesen | ebb l n k | tett tanulók száma | tett tanulók száma | | | Összese n | ebb l n k |
| | | | leányok | integrált an és külön csoportb an nevelt, oktatott sajátos nevelési igény e k | felntok tatásban résztvev k | | | | | | | | |
| Óvoda | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Általános iskola | 1 | 441 | 221 | 20 | 0 | 46 | 41 | 0 | 0 | 23,00 | 13 | 9 | |
| Szakközépiskola | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Szakiskola, készségfejleszt iskola | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Gimnázium | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Szakgimnázium | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Fejleszt nevelés - oktatás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Összesen (s01+s02+...+s07) | 1 | 441 | 221 | 20 | 0 | 46 | 41 | 0 | 0 | 23,00 | 13 | 9 | |
| Alapfokú m vészetoktatás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Kollégium | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Logopédiai ellátás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Nevelési tanácsadás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Szakért i bizottsági tevékenység | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Konduktív pedagógiai ellátás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Gyógytestnevelés | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Pedagógiai-szakmai szolgáltatások | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |
| Kiegészít nemzetiségi nyelvoktatás | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,00 | 0 | 0 | |

Pedagógusok számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesít táblázat

2018-as statisztikai adatok alapján

| | Óvodá ban foglalk oztatot t | 1-4. évfolya mon | 5-8. évfolya mon (ált. iskolá ban, gimnázium ban) | Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, illetve szakgimnázium nem szakképz évfolyamán | | | Szakgimnázium szakképz évfolyamán | | Alapfokú m vészet i iskolá ban | Kollég iumban | Pedag ógiai szaksz olgálat nál, utazó gyógy pedag ógusi, | Fejlesz t nevelé s- oktatás ban | Összes en (o01+...+o04+o06 +...+o13) | Rész munkaid sból a teljes munkaid | | |
|--|-----------------------------|------------------|---|--|------------------|----------------------|-----------------------------------|-------------|--------------------------------|---------------|--|---------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|-------------------|-----------------|
| | | | | közismereti tárgyat tanít | szakmai elméleti | szakm ai gyakor lati | elméle ti | gyakor lati | | | | | | 10 %- a alatti | 10-50 %-a közötti | 50 %- a feletti |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | összesen | ebből szakközépiskola két éves érettségire felkészítő évf. | tárgyat | | tárgyat | | | | utazókonduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvtanítás feladat | | | | | | |
|------------------------|---|----|----|----------|--|---------|-------|-----------------|----------------------------|---|---|--|---|----|---|---|---|--|
| | | | | | | tanít | tanít | foglalkoztatott | munkaidben foglalkoztatott | | | | | | | | | |
| Teljes munkaidős | 0 | 22 | 23 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 45 | 0 | 0 | 0 | |
| ebből nő | 0 | 21 | 19 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40 | 0 | 0 | 0 | |
| Részmunkaidős | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | |
| ebből nő | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | |
| Óraadó | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | |
| ebből nő | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 | 0 | |
| Összesen (s01+s03+s05) | 0 | 25 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 50 | 0 | 0 | 0 | |
| ebből nő (s02+s04+s06) | 0 | 24 | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 45 | 0 | 0 | 0 | |

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képesítés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat

2018-as statisztikai adatok alapján

| | | Intézményvezető | Intézményvezető helyettes | Tagintézményvezető, Intézményegységvezető | Tagintézményvezető helyettes, Intézményegységvezető helyettes | Óvodai csoportfogl. | Osztálytanító | Szakos tanítást végző | Szakmai gyakorlati oktató végző | Nyelvtanár, testnevelő, énektanár | Kollégiumi nevelőtanár | Könyvtáros-tanár | Konduktor | Gyógypedagógus, konduktor | | Pszichológus | Fejlesztőpedagógus | Gyógytestnevelő | Egyéb | Összes (o01+o02+...+o18) | | |
|---|-------------------------------------|-----------------|---------------------------|---|---|---------------------|---------------|-----------------------|---------------------------------|-----------------------------------|------------------------|------------------|-----------|---------------------------|-------|--------------|--------------------|-----------------|-------|--------------------------|----|--|
| | | | | | | | | | | | | | | Logopédus | egyéb | | | | | | | |
| Pedagógus képesítés | Középszintű tanár | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | |
| | Általános iskolai tanár | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 | |
| | Tanító | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| | Tanító, speciális képesítéssel | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 16 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 | |
| | Gyógypedagógus | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Felsőfokú végzettség óvodapedagógus | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Középfokú végzettség óvodapedagógus | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Szakoktató | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|----|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, szakmai tárgyra képesített | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Pedagógus képesítéssel nem rendelkező, középfokú végzettség | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Összesen (s01+s02+...+s12) | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 18 | 24 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 46 |

Nevelési és oktatási munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat
2018-as statisztikai adatok alapján

| | Teljes munkaidős | | Részmunkaidős | | Teljes és részmunkaidős összesen | | M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés) | |
|---|------------------|----------|---------------|----------|----------------------------------|----------|---|----------|
| | Összesen | ebből nő | Összesen | ebből nő | Összesen | ebből nő | Összesen | ebből nő |
| Összesen (s02+s03+...+s21) | 3 | 2 | 0 | 0 | 3 | 2 | 0 | 0 |
| Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár) | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Dajka | | | | | | | | |
| Gonddozón és takarító | | | | | | | | |
| Laboráns | | | | | | | | |
| Pedagógiai asszisztens | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |
| Gyógynevelési asszisztens | | | | | | | | |
| Könyvtáros | | | | | | | | |
| Szakorvos | | | | | | | | |
| Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő | | | | | | | | |
| Szabadidő-szervező | | | | | | | | |
| Pszichopedagógus | | | | | | | | |
| Munkaszervező | | | | | | | | |
| Jelmez és viselet-táros | | | | | | | | |
| Ápoló | | | | | | | | |
| Hangszerkarbantartó | | | | | | | | |
| Úszómester | | | | | | | | |
| Rendszergazda | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Pedagógiai felügyelő | | | | | | | | |
| Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő | | | | | | | | |
| Szociális munkás | | | | | | | | |
| Gyógytornász | | | | | | | | |

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=031470>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Gyöngyösi Felsővárosi Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=031470&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Pedagógiai program

II.7. Az iskolába jelentkező tanulók felvételének elvei:

1. Iskolánk a beiskolázási körzetéből – melyet a fenntartó határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.
2. Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.

3. Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek születési anyakönyvi kivonatát;
- a szülő személyi igazolványát, lakcímkártyáját;
- a gyermek lakcímkártyáját
- a gyermek felvételét javasoló óvodai szakvéleményt (ha a gyermek óvodás volt);
- a nevelési tanácsadó felvételt javasoló szakvéleményét (ha a gyermek nem volt óvodás, vagy ha az óvoda a nevelési tanácsadó vizsgálatát javasolta);
- szükség esetén a szakértői bizottság véleményét.

4. A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:

- a tanuló anyakönyvi kivonatát;
- a szülő személyi igazolványát;
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt; ? az elzáró iskola által kiadott átjelentkezési lapot.

5. A második-nyolcadik évfolyamba jelentkező tanulóknak – az iskola helyi tantervében meghatározott követelmények alapján összeállított – szintfelmérő vizsgát kell tennie idegen nyelvből és azokból a tárgyakból, amelyeket az elzáró iskolájában – a bizonyítvány bejegyzése alapján – nem tanult. Amennyiben a tanuló valamely tantárgyból a szintfelmérő vizsgán az elírt követelményeknek nem felel meg, a vizsgát az adott tantárgyból két hónapon belül megismételheti. Ha az ismételt vizsgán teljesítménye újból nem megfelel, az évfolyamot köteles megismételni, illetve tanév közben az elzáró évfolyamra beiratkozni.

6. Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók felvételéről a szülő kérésének, a tanuló elzáró tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek, valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola igazgatója dönt.

7. Ha a körzeten kívüli tanuló az első-negyedik évfolyamra jelentkezik, vagy ha az ötödik-nyolcadik évfolyamon tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag, változó minőségű, az igazgató a tanuló felvételéről szóló döntése előtt kikéri az igazgatóhelyettesek és az érintett évfolyam osztályfőnökeinek véleményét. (Ugyancsak ezt kell tenni akkor, ha a beiskolázási körzeten kívül lakó tanuló az elzáró legmár iskolánk tanulója volt, de tanulmányi eredménye, magatartása vagy szorgalma a fentebb leírtak szerint alakul. Ilyen esetben az iskola igazgatója az igazgatóhelyettesek, és az osztályfőnökök véleményének figyelembe vételével dönt arról, hogy az érintett tanuló folytathatja-e tanulmányait iskolánkban, vagy jelentkeznie kell a lakóhelye szerint illetékes iskolában. A döntésről a szülő írásban értesíteni kell.)

8. Amennyiben iskolánk – a rendeletben megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet helyhiány miatt nem tudja teljesíteni, akkor az érintett csoportba tartozók között sorsolás útján kell dönteni. A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait a házirend tartalmazza.

A beiratkozásra meghatározott idő:

2020. április 1 - 30. közötti időpontban, a fenntartó által meghatározott napokon.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Osztályok száma: 23

Csoportok száma: 192

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Ilyen kötelezettség nincs.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Oktató-nevelő munkával kapcsolatos ellenőrzés nem volt.

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Házirend

VII. Az iskola működési rendje:

1. Az iskola nyitva tartása tanítási időben reggel 6 órától este 18 óráig. Az iskola területén a tanítás és a délutáni foglalkozások

után tanári felügyeletet biztosítunk tanulóinknak 7 – 7:30 és 16 – 17 óra között. Ettől eltérő időpontban külön szülői kérés alapján – amelyet az első tanítási napon tartott rendkívüli osztályfőnöki óra alkalmával jelezhetnek a szülői írásban – is megszervezzük tanulóink felügyeletét.

2. A szülői kérések reggelente a tanulókat a portáig kísérhetik. Kivételt képeznek az első osztályosok, de csak szeptember első hetében.
3. Az iskola nyitva tartása alatt az épületben idegen személy csak az iskola valamely dolgozójának kíséretében tartózkodhat.
4. Iskolába érkezés ideje legkésőbb 7:40. Az aulában kell gyülekezni. Jelzőcsengetéskor az osztályok a kijelölt helyükön sorakoznak, s onnan fegyelmezetten vonulnak fel öltözni. Jelzőcsengetésre már az ajtó előtt sorakozva várják a pedagógust.
5. Tanár jelenléte nélkül tanuló a tanteremben nem tartózkodhat.
6. Az első óra után tízórai szünet van. A pedagógus a gyerekekkel a teremben marad 855-ig. A büfénél a vásárló gyerekek egyesével sorakoznak. A 2. és a 3. szünet 15 perces. A 2. szünetben az alsós osztályok, a 3. szünetben a felsősök jó idő esetén a hátsó udvaron tartózkodnak. Rossz idő esetén nem megyünk ki az udvarra, ekkor a tanulók a szüneteket a folyosón töltik, és jelzőcsengetéskor a terem előtt sorakoznak.
7. A tanulók félétkezésének ideje: A tanulóknak – órarendjüktől függően a tanítási órák vagy az egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások között – a 11:45. óra és 14:45. óra közötti időben – legalább hatvan perc szünetet kell félétkezésre (ebédre) biztosítani.
8. A tanítás és a délutáni foglalkozások alatt a tanulók nem hagyhatják el az iskolát, csak indokolt esetben: osztályfőnöki, igazgatóhelyettesi vagy igazgatói engedéllyel.
9. A tanuló csak a szülő által írásban kért időpontban engedhet el a délutáni foglalkozásokról.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

Szorgalmi idő: első tanítási nap: 2019. szeptember 2. hétfő.

Utolsó tanítási nap: 2020. június 15. hétfő

A tanítási napok száma: 180 nap.

A szorgalmi idő első feléve 2020. január 25-ig tart.

- Az őszi szünet 2019. október 26 – 2019. november 3-ig. A szünet előtti utolsó tanítási nap október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap november 4. (hétfő).
- A téli szünet 2019. december 21 - 2020. január 5. A szünet előtti utolsó tanítási nap december 20. (péntek), a téli szünet utáni első tanítási nap 2020. január 6. (hétfő).
- A tavaszi szünet 2020. április 9 - 2020. április 14. A szünet előtti utolsó tanítási nap 2020. április 8. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2020. április 15. (szerda).

Hat nap pedagógiai célra történő felhasználása:

1. Pályaorientációs nap 2019. szeptember 27. (péntek)
2. ÖKOISKOLAI nap: 2019. október 25. (péntek)
3. Diáknapi: 2020. április 8. (szerda)
4. Tanulmányi kirándulások: (osztályszint) 1. 2. 3. 5. 7. évf. 2020. május 27. (szerda), 6. 8. évf.: 2020. május 28. (csütörtök)
5. Tantestületi tanulmányi kirándulás: 2020. május 29. (péntek)
6. Neveléstudományi szakmai értekezlet 2020. június 15. (hétfő)

Rendezvények:

Pályaorientációs nap: 2019. 09.27.

Aradi vértanúk: 2019.10.05. (nagyszünet)

Gólyabál és Halloween bál: 2019.10.11. (péntek)

Határtalanul! : 2019. 10. 15-18.

Pályaválasztási szülői értekezlet: 2019.11.19. 17 óra

Okt. 23-ról megemlékezés: 2019.10.22. (nagyszünet)

Egészségnevelési hét: 2019.10.21-25.

ÖKONAP: 2019. 10.25.

Adventi készülődés: 2019.12.03, 2019.12.10, 2019.12.17.

Luca-napi vásár: 2019.12.14. (csütörtök)

Karácsonyi gálaműsor: 2019.12.19. (csütörtök) 17 óra

Tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálata 5-8. évfolyamon: 2020.01.08-04.24.

Négyes-O-S Alapítványi bál: 2020.01.18.
Magyar Kultúra Napja: 2020.01.22.
Diák farsang (egyéni): 2020.02.07.
Farsangi foglalkozás az óvodásoknak: 2020.02.18.
Nyílt Nap a leendő 1. o. szülőknek: 2020.03. 09-11.
Leendő első osztályosoknak tájékoztató szülői értekezlet: 2020.03.10.
Napraforgó Fesztivál: 2020.03.13.
Március 15-i ünnepség: 2020.03.13.
Diáknap: 2020.04.08. (szerda)
Költészet Napja: 2020.04.16.
Anyák napja (köszöntés szülői értekezleteken): 2020.05.05.
Erdei Tábor: 2020.05.12-15.
Országos mérés idegen nyelvi szövegértési készségre 1-6. 8. évfolyamon: 2020.05.20.
Országos kompetenciamérés szövegértésből és matematikából 4. 6. 8. évfolyamon: 2020.05.27.
Nemzeti Összetartozás Napja: 2020.06.04.
Diákfórum: 2020.06.05.
Ballagás: 2020.06.12. 17 óra
Bankett: 2020.06.13. 19 óra
Tanévzáró ünnepség, bizonyítványosztás: 2020.06.18. 17 óra

Szülői értekezletek és fogadóórák rendje:

Szülői értekezlet: 2019. 09. 10. 1700 1-8. évfolyam
Fogadóóra: 2019. 11. 05. 1700 1-8. évfolyam
Szülői értekezlet: 2019. 12. 03. 1700 1-8. évfolyam
Fogadóórával egybekötött szülői értekezlet: 2020. 02. 04. 1700 1-8. évfolyam
Fogadóóra: 2020. 04. 07. 1700 1-8. évfolyam
Szülői értekezlet: 2020. 05. 05. 1700 1-8. évfolyam

Értekezletek rendje:

- a) Minden hónap első keddjén 16 órakor nevelési testületi munkaértekezlet.
- b) 2020. január 27. Félévi osztályozó konferencia.
2020. január 31. Félévi tájékoztatók kiosztása.
- c) 2020. február 4. Félévzáró értekezlet
- d) 2020. június 10. Osztályozó vizsga magántanulóknak
- e) 2020. június 15. Év végi osztályozó konferencia
- f) 2020. június 24. Tanévzáró értekezlet

Versenyek:

Rajzverseny alsó tagozat: 2020. február 11.
Rajzverseny felső tagozat: 2020. február 12.
Városi Alsós Szépkiejtési Verseny: 2020. április 15.
Gács Béla Városi Matematika Verseny: 2019. november 11, 2020. február 3, 2020. március 16.
Környezetvédelmi Városi Felső tagozatos Verseny: 2019. november 14, 2020. február 20, 2020. május 7.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?

1.1.1.

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.

A munkatársak véleménye alapján és közösen készítik el a dokumentumokat, amelyek a nevelési – oktatási munkát meghatározzák.

1.1.2.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, munkaerőpiaci és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni

helyzetének megítélését.

Igen, a kompetenciamérés elemzése és az elvárások alapján készülnek a tervek.

1.1.3.

A tervek elkészítése a nevel testület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.

A munkaközösség-vezetők, a munkatársak véleményét figyelembe véve, minden esetben a jogszabályoknak megfelelően történik.

1.1.4.

Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.

Az intézmény időben és a jogszabályoknak megfelelően eleget tesz a fenntartó elvárásainak, és folyamatos kapcsolatot tart vele.

1.1.5.

Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik.

1.1.6.

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

Dokumentumelemzés alapján: Az éves munkatervek összhangban vannak a stratégiai dokumentumokkal.

1.2. Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?

1.2.7.

Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek.

Céljaik reálisak, céljaikhoz rendelhető tevékenységek.

1.2.8.

Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.

1.3. Hogyan történik a tervek megvalósítása?

1.3.9.

A stratégiai tervek megvalósítása tanévekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.)

Az elérendő céloknak megfelelően, éves lebontásban történik a tervezés.

1.3.10.

Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai, stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek és a diákönkormányzat bevonásával történik.

A gyakorlati megvalósításban aktívan részt vesznek a munkaközösségek, a pedagógusok, a diákönkormányzat és a szülők is.

1.3.11.

Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását.

A pedagógusok és a szülők elégedettsége is mutatja. A jó gyakorlatra 10 modult is írtak.

1.3.12.

Az intézményi pedagógiai folyamatok (például tanévre, tanulócsoporthoz tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt tanulási eredmények elérését, a szülők, tanulók és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

A pedagógusok és a szülők is elégedettek a tanulók eredményeivel és gyermekeik nevelésével.

1.4. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?

1.4.13.

Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.

Teljes mértékben.

1.4.14.

A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése.

Utalás van a jövő tanévi tervekre. (pl. személyi feltételek, Arizona szoba, pályázatok,...)

1.4.15.

A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.

1.5. Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és tényleges megvalósulásának a viszonya?

1.5.16.

A pedagógus, tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tantervi, tartalmi és az intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt, oktatott egyének és csoportok fejlesztési céljait.

1.5.17.

A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.

Igen, megfelel.

1.5.18.

A teljes pedagógiai folyamat követhet a tanmenetekben, a naplókban, valamint a tanulói produktumokban.

Igen, pontosan követhet.

1.6. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?

1.6.19.

Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

Az SZMSZ szabályozza a belső ellenőrzés pontos rendjét.

1.6.20.

Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.

Az SZMSZ szabályozza a belső ellenőrzés rendjét.

1.6.21.

Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.

Az országos kompetenciamérés eredményeit folyamatosan figyelik, elemzik és beépítik a következő évi munkatervbe.

1.6.22.

A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre.

1.6.23.

Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben és a pedagógusok önértékelése során is.

1.7. Hogyan történik az intézményben az értékelés?

1.7.24.

Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti.

1.7.25.

Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevelési testület valamennyi tagja részt vesz.

Terv szerint működik az iskolában.

1.8. Milyen a pedagógiai programban meghatározott tanulói értékelés működése a gyakorlatban?

1.8.26.

Az intézményben folyó nevelési-oktatási munka alapjaként a tanulók adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.

A pedagógiai program tartalmazza az elveket valamint a hagyományos értékelési rendszert. Az intézményben jól dokumentált tanulói mérés-értékelési rendszer működik. (DIFER, valamint szintfelmérőket alkalmaznak csoportbontás létrehozására és a tanulmányi eredmények mérésére)

1.8.27.

A tanulók értékelése az intézmény alapidokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.

A pedagógiai programban meghatározottak alapján

1.8.28.

A pedagógusok az alkalmazott pedagógiai ellenőrzési és értékelési rendszert és módszereket, azok szempontjait az általuk megkezdett nevelési-oktatási folyamat elején megismertetik a tanulókkal és a szülőkkel.

Honlapon, osztályfőnöki órákon, szülői értekezleten.

1.8.29.

Az intézményben a tanulói teljesítményeket folyamatosan követik, a tanulói teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.

A tanulmányi eredményeket tanévenként folyamatosan követik.

1.8.30.

A tanuló eredményeiről fejlesztési céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulónak és szüleinek/gondviselőjének.

Tájékoztatóban, fogadó órákon.

1.9. Mi történik az ellenőrzés, mérés, értékelés eredményével? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus-értékelés, tanulói kompetenciamérés, egyéb mérések.)

1.9.31.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

1.9.32.

Évente megtörténik az önértékelés keretében a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása, és az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez szükség esetén.

1.9.33.

Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulók ellátására.

1.9.34.

A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítse belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

Az intézmény rendelkezik saját jó gyakorlattal. 10 modult írtak.

1. Pedagógiai folyamatok

A kompetencia értékelése:

Fejlesztendő területek:

Törekvés az elegendő idő biztosítására a pedagógusok részére a feladatokra való felkészüléshez. Törekvés az elegendő idő biztosítására a pedagógusok részére a feladatokra való felkészüléshez. (Vezetői és pedagógus interjúk)

Kiemelendő területek:

A stratégiai tervek megvalósítása tanévekre bontott. Pedagógiai közösségi fórumokon történik a jó gyakorlatok továbbadása. (Pedagógiai program, SZMSZ, Munkaterv, Beszámoló, Vezetői és pedagógus interjúk)

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?

2.1.1.

A beszámolóban és az intézményi önértékelésben követhető az eredmények (különös tekintettel az osztályfőnökök tevékenységére, a diákönkormányzati munkára, az egyéni fejlesztésre).

2.1.2.

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát.

A pedagógusok támogatóan fogadják az új módszereket. Ezt támasztja alá a pedagógusok továbbképzése és az új szakok megszerzésére való törekvése.

2.1.3.

A tanulók személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak a pedagógusok az intézményben.

Gyermekjóléti Szolgálat bevonása. A fejlesztő pedagógus a gyógypedagógus, osztályfőnök foglalkozik a tanulók ilyen irányú mérésével.

2.2. Hogyan fejlesztik az egyes tanulók személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulóakra)?

2.2.4.

A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, és ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással.

A kollégák a tanulókról szerzett információkat egymással megosztják. Fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus és külső szakemberek segítik a beilleszkedést, órai munkát.

2.2.5.

A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre.

2.2.6.

A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (tanórai és tanórán kívüli tevékenységek), DÖK programokban.

Igen.

2.3. Hogyan történik a tanulók szociális hátrányainak enyhítése?

2.3.7.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulók mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelési, fejlesztési és oktató munkájukban.

Az egyéni bánásmód kiemelt feladatként jelent meg. A tanárok megosztják egymással tapasztalataikat, egyénre szabott

hatékony módszereiket. Családlátogatás, szoros kapcsolat a családsegít vel.

2.3.8.

Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetér l.

Az iskola magas létszáma miatt nem minden tanulóról. Az osztályf nőkök igen.

2.3.9.

Az intézmény támogató rendszert m ködtet: felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez, integrációs oktatási módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti, képzési, oktatási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és m ködteti is ezeket, célzott programokat tár fel, kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal, stb.

Dokumentumelemzés mutatja a roma és a HHH-s tanulók integrálását és e mellett a felzárkóztatását. Közös programokon való részt vétel biztosítása akár finanszírozással is.

2.4. Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?

2.4.10.

Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-oktatási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása, és azok bevezetésének megtervezése.

Pedagógiai programmal összhangban régi és új nevelési-oktatási módszerek alkalmazása illetve újak kidolgozása.

2.4.11.

Az alulteljesít , tanulási nehézségekkel küzd és sajátos nevelési igény tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak.

Napköziben és tanulószobán is.

2.4.12.

A pedagógusok az önálló tanuláshoz szakszer útmutatást és megfelel tanulási eszközöket biztosítanak, alkalmazva a tanulás tanítása módszertanát.

100 %-os szakos ellátottság. Napköziben és tanulószobán is

2.5. Hogyan történik a tanulók egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

2.5.13.

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban el írtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhet .

ÖKOiskola-ként m ködik

2.5.14.

A tanórán kívüli tevékenységek alkalmával a tanulók a gyakorlatban alkalmazzák a téma elemeit.

Széles programkínálat az egészséges és környezettudatos életmódra neveléshez.

2.6. Hogyan segíti az intézmény a tanulók együttm ködését?

2.6.15.

A stratégiai programokban és az operatív tervekben szerepl közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény.

Folyamatosan, hatékonyan m köd IPR rendszer.

2.6.16.

A pedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott tanulócsoportok, közösségek fejlesztését.

Az osztályf nőkök és a pedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, így szerveznek programokat és táborokat.

2.6.17.

A beszámolókból követhet k az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az osztályf nőkök, a diákönkormányzat tevékenységére, az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

2.6.18.

Az intézmény gondoskodik és támogatja a pedagógusok, valamint a tanulók közötti folyamatos információcserét és együttm ködést.

Szóbeli (személyes, iskolarádió, telefon), írásbeli (plakát, üzen fal, üzen füzet), interneten és internetes csoporton keresztül.

2.7. Az intézmény közösségépít tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?

2.7.19.

Közösségi programokat szervez az intézmény.

Minden hónapban osztály illetve iskolai szabadid s programok

2.7.20.

Közösségi programokat szervez a diákönkormányzat.

2.7.21.

A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

A szülők aktívan részt vesznek az iskola rendezvényein. (Vannak, amit ők szerveznek.)

2.7.22.

Bevonják a tanulókat, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.

2.7.23.

A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással és a diákok önszerveződésének lehetőségeivel a tanulók és a szülők elégedettek.

A szülők elégedettek az intézmény munkájával illetve a működésbe való bekapcsolódásukkal

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Nincs ilyen.

Kiemelkedő területek:

Az egyéni bánásmód kiemelt feladatként jelent meg. (Az Arizona program bevezetése is támogatja.) Értékként közvetíti egymás elfogadását, más kultúrák megismerését. Folyamatosan, hatékonyan működik IPR rendszer. (Pedagógiai program, SZMSZ, Interjúk)

3. Eredmények

3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?

3.1.1.

Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.

3.1.2.

Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényező indikátorok azonosítása.

A partnerek pozitív és negatív visszajelzései a további nevelési-oktatási munka meghatározását segítik el.

3.1.3.

Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: kompetenciamérések eredményei, tanév végi eredmények – tantárgyra, 2 évre vonatkozóan, versenyeredmények: országos szint, megyei szint, tankerületi szint, települési szint, továbbtanulási mutatók, vizsgaeredmények, elismerések, lemorzsolódási mutatók (évisméltanulók, magántanulók, kimaradók, lemaradók), elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus, tanuló), neveltségi mutatók.

Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: a kompetenciamérések eredményeit, tanév végi tantárgyi eredményeket, az adott tanév versenyeredményeit, lemorzsolódási mutatókat

3.1.4.

Az országos kompetenciamérésen az intézmény tanulóinak teljesítményszintje évek óta (a háttérváltozók figyelembevételével) emelkedik/a jó eredményt megtartják.

Az országos kompetencia mérés eredményei az országos átlagot mutatják, az utóbbi években stagnálás mutatkozik

3.2. Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézmény?

3.2.5.

Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő.

3.2.6.

Az intézmény nevelési és oktatási célrendszeréhez kapcsolódóan kiemelt tárgyak oktatása eredményes, amely mérhető módon is dokumentálható (versenyeredmények, felvételi eredmények, stb.).

Nyelv és matematika oktatása emelt szinten is.

3.2.7.

Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul.

Igen, az interjúk alapján.

3.2.8.

Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.

ÖKOiskola, Bázisiskola, Mentorálló intézmény, Madárbarát iskola

3.3. Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket?

3.3.9.

Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.

Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról. Munkaértekezletek,

munkaközösségi megbeszélései alkalmával, valamint az év végi beszámolók esetében.

3.3.10.

Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása tantestületi feladat.

Dokumentumelemzés, vezetői interjú, pedagógus interjú alapján: Az eredményeket elemzik, szakmai tanulságokat a tantestület levonja és a későbbiekben felhasználja.

3.3.11.

A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában.

3.4. Hogyan kísérik figyelemmel a tanulók további tanulási útját?

3.4.12.

A tanulókövetésnek kialakult rendje, eljárása van.

3.4.13.

A tanulók további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.

3. Eredmények

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

A kompetenciamérés eredményeinek megtartása és az alapszintet el nem érkező arányának csökkentése. . (Interjúk, Kompetenciamérések értékelése, elemzése dokumentumai)

Kiemelkedő területek:

Az eredményességi mutatókat és az intézményi eredményeket összegezik, értékelik, elemzik. A tapasztalatokat beépítik a tervezésbe.. (Pedagógiai program, SZMSZ, Mérés- értékelés dokumentumai, Munkaterve) Az intézmény több külső elismeréssel rendelkezik: Bázisiskola, ÖKOiskola, Mentoráló intézmény, Madárbarát iskola... (Pedagógiai program, Interjúk, Munkaterv, Beszámoló)

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?

4.1.1.

Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző (szakmai) munkaközösségek, egy osztályban tanító pedagógusok közössége, fejlesztő csoportok.

Az együttműködés szükségszerű a nevelési illetve oktatási egységesség megtartása miatt.(például az osztályfőnöki – szakmai –párhuzamos osztályokban tanítók és a fejlesztők között).

4.1.2.

A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki a működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.

A szakmai munkaközösségek összehangoltan és hatékonyan működnek. A feladatmegosztás körülhatárolt.

4.1.3.

A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott.

Az SZMSZ-ben rögzítettek a hatás- és jogkörök.

4.1.4.

Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik.

A feladatmegosztás körülhatárolt.

4.1.5.

Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.

Az intézmény vezetése támogatja a munkaközösségek működését és az iskola programjainak megvalósítása során támaszkodik a munkájukra. (A programok sokoldalúsága, mennyisége megköveteli a közös tervezést és a végrehajtás során felmerülő munkamegosztást.).

4.1.6.

A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

Igen, a vezetői és pedagógus interjúk alapján.

4.1.7.

A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményeznek együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítők szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.

A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményeznek együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítők szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.

4.2. Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?

4.2.8.

Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai munkahelymunka.

Beszámolóik alapján.

4.2.9.

Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása.

A jó gyakorlatok bevezetése és átvétele jellemző.

4.2.10.

A belső tudásmegosztás munkaközpontjában a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak.

Igen, szakokon belül.

4.3. Hogyan történik az információátadás az intézményben?

4.3.11.

Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki.

4.3.12.

Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

Az intézményben rendszeres és szervezett az információáramlás és a kommunikáció. Az információáramlás hatékonyságának még további növelése.

4.3.13.

Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.

Igen.

4.3.14.

Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Az információáramlás biztosított.

4.3.15.

Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevők a témában érdekeltek.

4.3.16.

A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

A kompetencia értékelése:

Fejlesztendő területek:

Az információáramlás hatékonyságának még további növelése. (Vezetői interjú).

Kiemelendő területek:

A szakmai munkaközösségek összehangoltan és hatékonyan működnek. A feladatmegosztás körülhatárolt. (SZMSZ, Interjúk, Munkaterv, Beszámoló)

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. Melyek az intézmény legfontosabb partnerei?

5.1.1.

Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

Az eredményes oktató- és nevelő munka érdekében az iskola rendszeres munka-kapcsolatot tart fenn az alábbi intézményekkel, szervezetekkel, gazdálkodókkal: -Az iskolát támogató alapítvány kuratóriumával. Az alapítvány neve: Négyes-O-S alapítvány -

A következő társadalmi egyesületekkel: Az egyesület neve: Pedagógus Szakszervezet, Gyöngyös -A következő helyi gyermek- illetve ifjúsági szervezetekkel: A szervezet neve: Gyermek és Ifjúságvédő helyi csoport Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat

-A város középiskoláival -GYÖNGYÖK Gyöngyösi Kulturális és Közgazdasági Központ -Mátra Múzeum-Vachott Sándor Városi Könyvtár

5.1.2.

A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

Igen, az interjúk is alátámasztják.

5.2. Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?

5.2.3.

Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik.

5.2.4.

Az intézmény terveinek elkészítése során megtörténik az érintett külső partnerekkel való egyeztetés.

5.2.5.

Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

Vezetői interjú, szülői interjú alapján: Az intézményi dokumentumok elfogadása előtt minden esetben kikérik az érintett partnerek véleményét.

5.2.6.

Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

Hiányzik, ezért feladat a panaszkezelés részletes kidolgozása.

5.3. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?

5.3.7.

Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.

Az intézmény a jogszabályoknak megfelelően eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.

5.3.8.

Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

Szülőket szülői értekezleteken (interneten, esetlegesen telefonon vagy papíralapú tájékoztatással); más partnereket honlapon, vagy a fenn említett módokon.

5.3.9.

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

5.4. Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

5.4.10.

Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben.

Versenyek szervezése, pedagógiai valamint szakmai összejövetelek megtartása, városi rendezvényekben való szereplés (pl. énekkar, ünnepi műsorok, XIX. sz-i piac).

5.4.11.

A pedagógusok és a tanulók részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken.

A közreműködés sokrétű. (pl. versenyek szervezése, lebonyolítása; karácsonyi műsorok; XIX. sz-i piac aktív résztvevője.) A külső partnerekkel való hatékony együttműködés.

5.4.12.

Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve az ezekre történő jelölésekkel.

Az intézmény rendelkezik külső elismeréssel: Bázisiskola, ÖKOiskola, Mentoráló intézmény, Madárbarát iskola.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

A kompetencia értékelése:

Fejlesztendő területek:

Panaszkezelés részletes kidolgozása. (Interjúk)

Kiemelkedő területek:

A külső partnerekkel való hatékony együttműködés. (Munkaterv, Beszámoló, Interjúk)

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.1.1.

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

Igen, a vezetői interjú és a bejárás alapján.

6.1.2.

Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelési munka feltételeit és pedagógiai céljait.

Az elmúlt ciklusban fejlesztések történtek. A mindennapos testnevelés infrastrukturális feltételei adottak. Fűzők, konyha, zöldséges kert megléte, használata.

6.2. Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának?

6.2.3.

Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelméréseken alapuló intézkedési tervvel.

6.2.4.

Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi

eszközök.

6.3. Milyen az IKT-eszközök kihasználtsága?

6.3.5.

Az intézmény az IKT-eszközöket rendszeresen alkalmazza a nevel -oktató munkájában, az eszközök kihasználtsága, tanórán való alkalmazásuk nyomon követhet .

Az intézmény a m köd képes IKT-eszközöket rendszeresen alkalmazza a nevel -oktató munkájában.

6.4. Hogyan felel meg a humáner forrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.4.6.

Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevel -oktató munka humáner forrás-szükségletér l.

Teljes mértékben, 100 %-os szakos ellátottság. A továbbképzési terv, beiskolázási terv is ezt segíti el .

6.4.7.

A humáner forrás szükségletben bekövetkez hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

Igen.

6.4.8.

A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.

A minél egyenletesebb munkaterhelés elérése a jó szervezeti klíma érdekében.

6.4.9.

A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevel , oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

100%-os szakos ellátottság.

6.4.10.

Az intézmény pedagógus továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembe vételével alakították ki.

6.4.11.

A vezet k felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellen rzésének feladataira.

Évtizedes tapasztalatokkal rendelkeznek, jól m köd iskolát vezetnek. Ezek mellett a vezet k folyamatosan képzik magukat.

6.5. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?

6.5.12.

Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében.

A vezetés a tanulási kultúra fejlesztése érdekében nyitott az új módszerek iránt, ösztönzi a pedagógusokat a szakmai megújulásra.

6.5.13.

Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik.

Igen, a vezet i interjú alapján.

6.5.14.

Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttm ködésére a magas szint bels igényesség, hatékonyság jellemz .

6.5.15.

Az intézmény munkatársai gy jtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

A jó gyakorlatok bevezetése és átvétele jellemz .

6.6. Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremt munkája?

6.6.16.

Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapdokumentumaiban, tetten érhet k a szervezet m ködésében, és a nevel -oktató munka részét képezik.

6.6.17.

Az intézményben dolgozók és küls partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.

Hagyományok ápolása jellemz , a változások mentén újak teremtése.

6.7. Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felel sség- és hatáskörmegosztás?

6.7.18.

A munkatársak felel sségének és hatáskörének meghatározása egyértelm , az eredményekr l rendszeresen beszámolnak.

6.7.19.

A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

Cél: a minél egyenletesebb munkaterhelés elérése a jó szervezeti klíma érdekében.

6.7.20.

A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.

A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása általánosan az SZMSZ-ben, valamint konkrétan az adott tanévre vonatkozóan az éves munkatervben történik.

6.8. Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntés-előkészítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe?

6.8.21.

Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása – képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján.

6.8.22.

Ennek rendje kialakított és dokumentált.

6.9. Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?

6.9.23.

Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.

A nevelőtestület tagjai jól kezelik a változásokat és nyitottak az újdonságokra.

6.9.24.

Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző helyfoglalkozásokra, fórumokra.

Pedagógus interjú alapján : az új helyzetekre pozitívan reagál a tantestület. Igénylik a megújulást.

6.9.25.

A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.

Az Oktatási Hivatal Bázisintézménye.

6. A pedagógiai munka feltételei

A kompetencia értékelése:

Fejlesztendő területek:

A minél egyenletesebb munkaterhelés elérése a jó szervezeti klíma érdekében. Tanári laptopok az e-napló használatához. (Vezetői és pedagógus interjúk)

Kiemelendő területek:

Hagyományok ápolása A mindennapos testnevelés infrastrukturális feltételei adottak. Fűzőkonyha, zöldséges kert megléte, használata. (Pedagógiai program, SZMSZ, Munkaterv, Beszámoló, Interjú, Helyszíni bejárás)

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

7.1. Hogyan jelennek meg a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok a pedagógiai programban?

7.1.1.

Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal.

Az intézmény alapidokumentumainál törekvés a mindenkori naprakészségre. Folyamatosabb és állandó jellegű felülvizsgálat szükséges.

7.1.2.

A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési- oktatási feladatait, céljait.

7.2. Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

7.2.3.

Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

7.2.4.

Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

Igen és tankerületi szinten összehangolásra kerülnek a tevékenységek és időpontjaik.

7.2.5.

A tervek nyilvánossága biztosított.

Az intézmény dokumentumainak nyilvánossága a szokásos módon biztosított (nyomtatott és elektronikus formában).

7.2.6.

A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, feladatok, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

7.2.7.

A képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

A képzési és fejlesztési tervek elkészítése tükrözik az intézmény jelenlegi és jövőbeli elvárásait.

7.2.8.

A tanítási módszerek, a nevelő-oktató munkát támogató papír alapú és digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

A taneszközök kiválasztásánál a mindenkori jogszabályi előírásokat figyelembe veszi.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

A kompetencia értékelése:

Fejleszthető területek:

Az intézmény alapdokumentumainál törekvés a mindenkori naprakésziségre. Folyamatosabb és állandó jellegű felülvizsgálat szükséges. Az intézmény alapdokumentumainál törekvés a mindenkori naprakésziségre, folyamatosabb és állandó jellegű felülvizsgálattal. (Pedagógiai program, SZMSZ, Vezetői interjú)

Kiemelkedő területek:

A taneszközök kiválasztásánál a mindenkori jogszabályi előírásokat figyelembe veszi. A képzési és fejlesztési tervek elkészítése tükrözik az intézmény jelenlegi és jövőbeli elvárásait (Továbbképzési terv, Beiskolázási program, Vezetői és pedagógus interjú).

Utolsó frissítés: 2019.10.25.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=031470>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamisméltésével kapcsolatos adatok:

Évfolyamisméltés száma:

1. évfolyam 1 f
2. évfolyam 1 f
3. évfolyam 2 f
4. évfolyam 4 f
5. évfolyam 4 f
6. évfolyam 1 f
7. évfolyam 1 f
8. évfolyam 0 f

tanköteles koron túl, mulasztás miatt a tanulói jogviszony az előző tanév folyamán megszűnt:

5. évfolyam 2 f
6. évfolyam 2 f
8. évfolyam 1 f

Közéiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelo/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=031470

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeinek lehetősége:

Szervezeti és Működési Szabályzat

VII. A tanórán kívüli foglalkozások

Az intézményben a tanulók számára az alábbi – az iskola által szervezett – tanórán kívüli rendszeres foglalkozások m ködnek:

- napközi otthon,
- tanulószoza,
- egyéb tanórán kívüli foglalkozások:
- szakkörök,
- énekkar,
- iskolai sportkör,
- felzárkóztató foglalkozások,
- tehetségfejleszt foglalkoztatások, - továbbtanulásra el készít foglalkozások,
- fejleszt foglalkozások.

1. A napközi otthon m ködésére vonatkozó általános szabályok

A napközi otthonba történ felvétel a szül kérésére történik a szervezeti és m ködési szabályzat el írásai alapján.

A napközi otthon m ködésének rendjét a napközis nevel k munkaközössége állapítja meg a szervezeti és m ködési szabályzat el írásai alapján, és azt a házirend rögzíti.

A napközis foglalkozásról való eltávozás csak a szül személyes, vagy írásbeli kérelme alapján történhet a napközis nevel engedélyével. Rendkívüli esetben – szül i kérés hiányában – az eltávozásra az igazgató, vagy az igazgatóhelyettesek adhatnak engedélyt.

2. Az egyéb tanórán kívüli foglalkozásokra vonatkozó általános szabályok

A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanulói jelentkezés – a felzárkóztató foglalkozások kivételével – önkéntes. A tanórán kívüli foglalkozásokra történ jelentkezés tanév elején történik, és egy tanévre szól.

A felzárkóztató foglalkozásokra kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki, részvételük a felzárkóztató foglalkozásokon kötelez .

A tanórán kívüli foglalkozások megszervezését (a foglalkozások megnevezését, heti óraszámát, a vezet nevét, m ködésének id tartamát) minden tanév elején az iskola tantárgyfelosztásában kell rögzíteni.

A tanórán kívüli foglalkozások megszervezésénél a tanulói, a szül i, valamint a nevel i igényeket a lehet ségek szerint figyelembe kell venni.

A tanórán kívüli foglalkozások vezet it az igazgató bízza meg, akik munkájukat munkaköri leírásuk alapján végzik. Tanórán kívüli foglalkozást vezethet az is, aki nem az iskola pedagógusa.

Az osztályf nők a tantervi követelmények teljesülése, a nevel munka el segítése érdekében évente egy alkalommal osztályaik számára tanulmányi kirándulást szerveznek. A kirándulás tervezett helyét, idejét az osztályf női munkatervben rögzíteni kell.

Az iskola nevel i, illetve a tanulók szülei az igazgató el zetes engedélyével a tanulók számára túrákat, kirándulásokat, táborokat szervezhetnek.

Az iskola a tehetséges tanulók fejl désének el segítése érdekében tanulmányi, sport és kulturális versenyeket, vetélked ket szervez. A versenyek megszervezéséért, a résztvev tanulók felkészítéséért a szakmai munkaközösségek, illetve a szaktanárok a felel sek.

Az iskola – az ezt igényl tanulók számára – étkezési lehet séget biztosít.

A tanulók önképzésének, egyéni tanulásának segítésére az iskolában iskolai könyvtár m ködik. Az iskolai könyvtár m ködésének szabályait a szervezeti és m ködési szabályzat tartalmazza.

Az iskolában a területileg illetékes bejegyzett egyházak hit- és vallásoktatást szervezhetnek. A hit- és vallásoktatáson való részvétel a tanulók számára önkéntes. Az iskola a foglalkozásokhoz tantermet biztosít az intézmény órarendjéhez igazodva. A tanulók hit- és vallásoktatását az egyház által kijelölt hitoktató végzi.

Házirend

VII.4.Tanórán és iskolán kívüli foglalkozások rendje:

1.A tanulók képességeiknek, érdekl désüknek megfelelő en tanórán kívüli foglalkozásokon vehetnek részt.

2.A foglalkozás választása esetén annak látogatása az egész tanévrenézve kötelez , illetve csak indokolt esetben szüntethet meg.

3.A hiányzásokat a tanórákhoz hasonlóan igazolni kell.

4.Tanórán kívüli foglalkozásokon sem térhetnek el a tanulók az iskolai magatartási formáktól.

5.A napközis foglalkozásokról távozni a tanulási id után – 15 órától – lehet, a szül írásos kérése alapján.

Rendkívüli esetben (pl. zeneiskola, sportfoglalkozás, szakkör stb.) a szül el zetes kérése alapján korábban is elvihet a tanuló.

A napközis tanulóért érkező szül a gyermeke nevét a hangosbmondón keresztül bemondatja a portán ügyeletet ellátó

tanulókkal, majd a gyermekét a portánál megvárja.

6.A tanulószobai foglalkozásokról azok végeztével, vagy a szül ő által az ellen rz be el re beírt id pontban távozhatnak a tanulók.

7.A felszerelés vagy a házi feladat hiányáért nem kaphat elégtelen osztályzatot a tanuló, de a szorgalomjegye elbírálásánál szigorúan kezelend ő az effajta hozzáállás.

8.A délutáni foglalkozások kezdete el tt 5 perccel gyülekezhetnek a tanulók a foglalkozásra kijelölt terem el tt.

Sportfoglalkozás esetén - tanári felügyelettel - 10 perccel korábban mehetnek be az öltöz őbe a tanulók.

A tornateremben csak tanári felügyelettel, s tornacip őben lehet tartózkodni.

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Házirend

VII.1.Az iskolai dolgozatok és a hétfői házi feladat szabályai:

1.Egy tanítási napon egyetlen osztály sem kötelezhet két témazárónál több megírására. Témazárónak min sül minden olyan írásbeli számonkérés, amelyet a tanulók 30 percnél hosszabb ideig írnak. A pedagógus témazáró írási szándékát köteles a naplóban egy héttel el re jelezni. Az osztály képvisel je is nyilvántartást vezet a kit zött dolgozatokról, és köteles a szaktanárnak jelenteni, ha az adott napra már más dolgozatot is kit ztek. Témazáró dolgozatot a hiányzó tanuló – szaktanárával konzultálva – 2 héten belül köteles megírni.

2.A diák joga, hogy dolgozatát annak beszedését 1 számított két héten belül – a szünetek ideje nem számítható be – kijavítva és értékelve megtekinthesse, a témazáró dolgozatok kivételével dolgozatait hazavihesse. Ha a diák a dolgozatát a pedagógus hibájából az értékelési határid ő lejárta után ismerheti csak meg, jogosult eldönteni, hogy érdemjegye beleszámítson-e a félévi, illetve év végi osztályzat megállapításába. A szül ő joga, hogy a témazáró dolgozatokat fogadóórákon megtekinthesse.

3.A házi feladatokban az írásbeli és a szóbeli feladatok arányát és mennyiségét – a követelmények figyelembe vételével – a szaktanár határozza meg.

•Az els –negyedik évfolyamon a tanulók hétfőjére, valamint a tanítási szünetek idejére nem kapnak sem szóbeli, sem írásbeli házi feladatot.

•Az ötödik–nyolcadik évfolyamon a tanulók hétfőjére és a tanítás szünetek idejére is kapnak házi feladatot éppúgy, mint a hét többi napjára.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Házirend

XXXI. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai

1.Az iskolában az alábbi tanulmányok alatti vizsgák tehet k le:

- osztályozó vizsga,
- pótló vizsga,
- javítóvizsga.

2.Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

•a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,

•engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az el írtnál rövidebb id alatt tehet eleget,

•ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevel őtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,

•ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevel őtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet.

3.Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné, és ezt igazolja.

4.Javítóvizsgát tehet az a tanuló, aki a tanév végén elégtelen osztályzatot kapott és a nevel őtestület döntése alapján javítóvizsgát tehet.

5.A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet el írásaiban szerepl ő szabályok szerint kell megszervezni.

6.A vizsgák id őpontját, helyét és követelményeit az érintett tanulók szülei

- osztályozó vizsga esetén a vizsgák id őpontja el tt legalább két hónappal,
- javítóvizsga esetén a tanév végén (bizonyítványosztáskor) tudják meg.

7.A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak a tantervben el írt követelményeknek megfelelően.

TANTÁRGYÍRÁSBELISZÓBELIGYAKORLATI VIZSGA

ALSÓ TAGOZAT

Magyar nyelvÍRÁSBELISZÓBELI
Magyar irodalomÍRÁSBELISZÓBELI
Idegen nyelvÍRÁSBELISZÓBELI
MatematikaÍRÁSBELISZÓBELI
ErkölcstanSZÓBELI
KörnyezetismeretÍRÁSBELISZÓBELI
Ének-zeneSZÓBELIGYAKORLATI
Vizuális kultúraGYAKORLATI
Életvitel és gyakorlatGYAKORLATI
Testnevelés és sportGYAKORLATI

FELSŐ TAGOZAT

Magyar nyelvÍRÁSBELISZÓBELI
Magyar irodalomÍRÁSBELISZÓBELI
Idegen nyelvekÍRÁSBELISZÓBELI
MatematikaÍRÁSBELISZÓBELI
ErkölcstanÍRÁSBELISZÓBELI
TörténelemSZÓBELI
TermészetismeretÍRÁSBELISZÓBELI
FizikaÍRÁSBELISZÓBELI
KémiaÍRÁSBELISZÓBELI
BiológiaÍRÁSBELISZÓBELI
FöldrajzÍRÁSBELISZÓBELI
Ének-zeneÍRÁSBELISZÓBELIGYAKORLATI
Hon- és népismeretSZÓBELI
Vizuális kultúraGYAKORLATI
InformatikaSZÓBELIGYAKORLATI
Technika, életvitel és gyakorlatGYAKORLATI
Testnevelés és sportGYAKORLATI

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei

Minimumkövetelmények

1. évfolyam

Magyar nyelv- és irodalom

A tanuló képes legyen

- egyszer szóbeli közlések megértésére, utasítások végrehajtására, kérdésekre való válaszadásra;
- meghallgatott vagy olvasott mese, történet elmondására segítségével;
- az udvarias érintkezés tanult formáinak alkalmazására valóságos szituációkban (köszönés, bemutatkozás, kérés, köszönetnyilvánítás)
- a tanult memoriterek elmondására;
- magyar ábécé betűinek fölismerésére, összeolvasására;
- kiejtés szerint írandó szavak, szó szerkezetek, rövid mondatok – a tanuló fejlettségi szintjének megfelelően
- néma és hangos olvasására;
- másolásra kötött betűkkel írott mintáról, a saját nevének önálló, helyes leírására;
- a j hang helyes jelölésére a taneszközökben megismert szavak körében;

- szavak írására másolással: bet tévesztés, bet csere, bet kihagyás nélkül.
- a leírt nyelvi anyag fölolvására, javítására összehasonlítással.

Memoriterek tanulása:

- 2-3 mondóka, soroló, találós kérdés, népdal;
- Pet fi Sándor: A tavaszhoz;
- Weöres Sándor: Szunnyadj, kisbaba; Kocsi és vonat;
- Csanádi Imre: Farkas üvölt;
- Szabó L. rinc: Tavasz;
- Kányádi Sándortól 1-2 szabadon választott vers.

Matematika

- Számok olvasása, írása 20-as számkörben.
- Számfogalom, számok tulajdonságai, biztos számlálás 20-as számkörben (páros, páratlan, számszomszédok).
- Hozzátevés, elvétel tevékenységgel, megfogalmazása szóban.
- Összeadás, kivonás, bontás, pótlás 20-as számkörben.
- Egyszer összefüggések: több, kevesebb, egyenl megfogalmazása, lejegyzése, relációs jelek alkalmazása.
- Egyszer szöveges feladatok értelmezése, megoldása, válasz megfogalmazása.
- Síkbeli alakzatok megkülönböztetése, alak megnevezése, csoportosítása (logikai készlet).

Környezetismeret

Képességeinek megfelelően els osztály végén a tanuló:

- tájékozódjon jól saját testén, tudja megnevezni főbb testrészeit.
- tudja az irányokat helyesen használni.
- ismerje az iskola nevét, annak helységeit, s azokat rendeltetésszerűen használja.
- tudja elmondani saját lakcímét, szülei nevét.
- Ismerje a napszakokat, a hét napjait, a hónapok, évszakok nevét, azok sorrendjét.
- tudjon röviden beszámolni a napi időjárásról.
- tudja megkülönböztetni az élő és az élettelen.
- ismerje fel a növények és az állatok legfontosabb részeit.

Ének-zene

- A tanulók 10 népdalt és gyermekdalt el tudnak adni a kapcsolódó játékokkal emlékeztetve.
- Érzik az egyenletes lökötést, tartják a tempót, érzékelik a tempóváltozást.
- A tanult zenei elemeket (ritmus, dallam) felismerik.

Vizuális kultúra

- 4-5 munkadarab bemutatása (festés, ragasztás).
- A képkalkoló tevékenységek közül személyes kifejezőalkotások létrehozása.

Technika, életvitel és gyakorlat

- A hétköznapjainkban használatos anyagok felismerése, tulajdonságaik megállapítása érzékszervi megfigyelések és vizsgálatok alapján.
- Célszerű takarékoság lehetőségeinek ismerete.
- Képlékeny anyagok, papír, faanyagok magabiztos alakítása.
- Az elvégzett munkáknál alkalmazott eszközök biztonságos, balesetmentes használata.
- A munka közbeni célszerű rend, tisztaság fenntartása.
- Elemi higiéniai és munkaszokások szabályos gyakorlati alkalmazása.
- Aktív részvétel, önállóság és együttműködés a tevékenységek során.

Testnevelés és sport

- természetes mozgások ismerete
- gurulóátfordulás előre-hátra, mérlegállás
- 3 perc folyamatos futás

Minimumkövetelmények

2. évfolyam

Magyar nyelv- és irodalom

A tanuló képes legyen

- ismert típusú írott utasítások megértésére, végrehajtására;
- kérdésekre adott válaszok értelmes megfogalmazására;
- a mindennapi érintkezés nyelvi formáinak alkalmazására, udvarias viselkedésre;
- a tanult memoriterek szöveg elmondására;
- szavak, szó szerkezetek, rövid mondatok néma és hangos olvasására: legalább a szavak egyben tartásával;
- olvasmányok tartalmának elmondására tanítói kérdésekre;
- tartalmilag tisztázott és megértett szöveg felkészülés utáni felolvasására. A felolvasott szöveg mondatokra tagolására: szünettartás, leveg vétel;
- 8-10 soros, a tanulóknak ismert témájú szöveg önálló megismerésére, megértésének igazolására kérdések megválaszolásával;
- az ábécérend ismeretére,
- hosszú magán- és mássalhangzók fölismerésére;
- a hosszú hangok jelölésére az írásban;
- Felismeri és megnevezi a tanult nyelvtani fogalmakat, szükség szerint felidézi és alkalmazza a helyesírási szabályokat begyakorolt szókészlet körében. 30-40 begyakorolt szó esetében helyesen jelöli a j hangot. Az egyszerű szavakat helyesen választja el.
- Írása rendezett, a betűket olvashatóan alakítja és kapcsolja egymáshoz
- rövid, fonetikusan írandó szavak hibátlan lejegyzésére, tollbamondásra, a kiejtéstől eltérő képmásolással.
- Másoláskor nem vét írástechnikai hibát. Szöveg minta alapján felismeri és kijavítja hibáit. Percenként 15-20 betűt ír.
- a j hang biztos jelölésére 20 – a tanulók által gyakran használt – szót írnak;
- a mondatok nagybetűvel való kezdésére, szavakra tagolására;
- a szavak elválasztására a szótagolás szabályai szerint.

Memoriterek:

- Mondókák, sorolók, találós kérdések, népdalok. Mesemondás.
- Petőfi Sándor: Itt van az ország, itt van újra...(részlet) Anyám tyúkjá;
- József Attila: Altató;
- Móra Ferenc: Cinege cipője;
- Szabó Lőrinc: Csiga-biga;
- Weöres Sándor, Kányádi Sándor, Zelk Zoltán verseiből szabadon választott

Matematika

- Számok helye a számegyenesen, nagyság szerinti sorrendje.
- A számok néhány tulajdonságának ismerete: adott szám jellemzése a megismert tulajdonságokkal.
- A számok közötti kapcsolatok felismerése.
- Alapműveletek (összeadás, kivonás, szorzás, részekre osztás, bennfoglalás, maradékos osztás) értelmezése kirakással. Műveletek megoldása szóban.
- A kisegyszeregy biztonságos ismerete.
- A számok közötti kapcsolatok műveletekkel történő megjelenítése.
- Tagok felcserélhetőségének ismerete.
- Fordított műveletek alkalmazása.
- A műveletek közötti kapcsolatok felismerése.
- A kapcsolatok kifejezése szóban.
- Állítások megfogalmazása tevékenységgel, rajzzal.
- Állítások igazságának megítélése.
- Nyitott mondat kiegészítése igazzá tevésé.
- Nyitott mondat készítése ábráról.
- Szöveges feladatok értelmezése, megoldása:
- Lejegyzés (ábrázolás)

- M veltek kijelölése
- Számolás
- Ellenrész
- Válasz megfogalmazása
- Adott szabályú sorozat folytatása.
- Sorozatok képzése.
- Testek létrehozása másolással megadott egyszeri feltétel szerint.
- Élek, csúcsok, lapok felismerése, számbavétele a kocka és a téglatest esetében.
- Síkidomok létrehozása másolással, megadott egyszeri feltétel szerint.
- Csoportosítás, válogatás tulajdonságok szerint.
- Gyakorlati mérések a tanult egységekkel.
- A tanult szabványmértékegységek ismerete; használata.

Környezetismeret

- Megfigyeléseiről, tapasztalatairól a tanuló tudjon szóban beszámolni tanítói kérdések alapján!
- Tapasztalatait rögzítse tanítói segítséggel! Ismerje fel a tanult jelenségeket rajzról, képről!
- Ismert témakörben csoportosítson megadott szempont szerint!
- Legyen képes méréseket végezni, használja helyesen a tanult mértékegységeket!
- Használja helyesen a napszakok nevét! Sorolja fel az évszakokat és a hónapokat helyes sorrendben!
- Nevezze meg az évszakok jellemző időjárási jelenségeit!
- Mutasson be a tanult élőlények közül egyet, sorolja fel jellemző jegyeit!
- Tájékozódjon jól saját testén! Ismerje a fontosabb élelmiszercsoportokat, valamint ezek arányos fogyasztását egészsége érdekében!
- Fogadja el a másságot és a testi fogyatékos embereket!
- Ismerje és használja pontosan a helyet, helyzetet jelentő (elül, mögötte, között, alatta, fölött, mellette) kifejezéseket!
- Nevezze meg otthona és az iskola között lévő legfontosabb közlekedési veszélyforrásokat, ismerje azok elkerülésének módját!
- Ismerje lakóhelye főbb jellegzetességeit!
- Ismertessen egyet a település hagyományai közül!

Ének-zene

- A tanulók 10 népdalt és gyermekdalt el tudnak adni a kapcsolódó játékokkal emlékeztetve.
- Érzik az egyenletes löktetést, tartják a tempót, érzékelik a tempóváltozást. A megismert ritmikai elemeket tartalmazó ritmusgyakorlatot pontosan, folyamatosan szólaltatják meg.

Vizuális kultúra

- Az életkornak megfelelően felismerhető ábrázolás készítése. 4-5 munkadarab.
- A képalkotó tevékenységek közül személyes kifejezőalkotások létrehozása.

Technika, életvitel és gyakorlat

- A hétköznapjainkban használatos anyagok felismerése, tulajdonságaik megállapítása érzékszervi megfigyelések és vizsgálatok alapján, a tapasztalatok megfogalmazása.
- Célszerű takarékoság lehetőségeinek ismerete.
- Képlékeny anyagok, papír, faanyagok, szálalékok, textilek magabiztos alakítása.
- Az elvégzett munkáknál alkalmazott eszközök biztonságos, balesetmentes használata.
- A munka közbeni célszerű rend, tisztaság fenntartása.
- Elemi higiéniai és munkaszokások szabályos gyakorlati alkalmazása.

Testnevelés és sport

- testrészek megnevezése
- 4 perc folyamatos futás
- 2-4 percből álló mozgásformából álló egyszeri tornagyakorlat bemutatása
- futó-, ugró- és dobóiskolai alapgyakorlatok végrehajtása

Minimumkövetelmények

3. évfolyam

Magyar nyelv- és irodalom

A tanuló képes legyen

Magyar nyelvtan

- a tanult tulajdonnevek nagybetűvel való kezdésére;
- az időtartam helyes jelölésére a begyakorolt esetekben;
- egyszeri szavak elválasztására önállóan;
- igeik, főnevek, melléknevek fölismerésére és szófajának megnevezésére;
- a többes szám kifejezésének fölismerésére;
- a j hang helyes jelölésére a tanult szófajokban (az előző évihez viszonyítva újabb 20 szó);
- a korosztály szókincsében megtalálható, a kiejtésnek megfelelően írandó szavak helyes rögzítésére;
- a szöveg mondatokra tagolására; a mondatkezdés- és zárás helyes jelölésével;
- írásmunkák elvégzésére olvashatóan, tetszetős formában, az íráshasználathoz szükséges tempóban;
- az önálló írásbeli munkák javítására tanítói segítséggel.

Magyar irodalom

- fél oldal terjedelmű ismeretterjesztő vagy szépirodalmi olvasmány önálló (néma) olvasására,
- ismert szöveg felkészülés utáni érthető, tagolt felolvasására: a szó szerkezetek egyben tartásával;
- tiszta artikuláció (az egyéni adottságok figyelembevételével), a helyzetnek megfelelő hangtervezés alkalmazására
- egyszeri szerkezetű mesék, elbeszélések eseményeinek elmondására néhány összefüggő mondattal;
- a témával kapcsolatos kérdések, válaszok megfogalmazására;
- a szövegértés bizonyítására feladatok megoldásával;
- ismert feladattípusok utasításának önálló megértésére, elvégzésére
- könyvek használatára ismeretek szerzéséhez;
- hat-nyolc értelmes, összefüggő mondat írására megadott vagy választott témáról;
- az időrend megtartására események leírásakor;
- memoriterek szövegének helyesen tagolt előadására;

Memoriterek:

- Kölcsey Ferenc: Himnusz (2 versszak);
- Petőfi Sándor: Füstbe ment terv;
- Petőfi Sándor: Nemzeti dal (3 versszak);
- Vörösmarty Mihály: Szózat (részlet);
- szépirodalmi szemelvényből 1-4-5 mondatos, tartalmilag összefüggő szöveg;

Matematika

- Halmazok tulajdonságainak felismerése, részhalmaz jellemzése.
- Biztos számfogalom 1000-es számkörben.
- Számok írása, olvasása 1000-ig.
- Számok nagyságrendjének és helyi értékének biztos ismerete.
- Számok képzése, helyi érték szerinti bontása.
- Műveletek leolvasása ábráról, megjelenítése tevékenységgel.
- Az alapműveletek eljárásainak alkalmazása szóban és írásban
- Egyszeri nyitott mondat kiegészítése igazgá, hamissá.
- Nyitott mondat igazsághalmazának megkeresése kis véges alaphalmazon behelyettesítéssel.
- Szöveges feladatok értelmezése, adatainak lejegyzése, megoldási terv készítése.
- Szöveges feladat megoldása közvetlenül az értelmezésre szolgáló tevékenységgel, ábrákkal és matematikai modellel.
- A számítások helyességének ellenőrzése és az eredmény értelmezése.
- Egyszeri sorozatok szabályának megállapítása. Egyszeri sorozat folytatása.
- Kapcsolatok keresése táblázatok adatai között.
- Testek építése modellrel
- Síkidomok elhelyezése tevékenységgel.
- Téglalap, négyzet tanult tulajdonságainak felsorolása modell segítségével

- Mérés alkalmi és szabvány egységekkel.
- A gyakorlatban végrehajtott mérések alapján a mértékegység és mérőszám kapcsolatának megállapítása.
- Át- és beváltások a tanult mértékegységekkel gyakorlati mérésekhez kapcsolódva.
- A tanult szabvány mértékegységek gyakorlati alkalmazása.
- A biztos és a véletlen megkülönböztetése konkrét tapasztalatszerzés útján

Környezetismeret

- A tanuló rögzítse írásban tapasztalatait, megfigyeléseit, méréseit az elzárva megbeszélteknek megfelelő módon! Tapasztalatai alapján döntsön mondatok, rövid szövegek igazságtartalmáról! Olvassa le helyesen a hirtelen! Használja helyesen a tanult mértékegységeket!
- Nevezze meg az anyag halmazállapotait, azok néhány jellemzőjét! Közvetlen környezetéből nevezzen meg példákat a halmazállapot-változásra! Használja helyesen az oldódás, olvadás szavakat! Ismerje a mentes, töltött, rendszeres telefonszámát, értesítésük módját!
- Nevezzen meg a környezetéből néhány fontosabb jellemző élőlényt! Sorolja fel az élőlények életfeltételeit, ismerje az életjelenségeket!
- Ismerje, hogyan kerülhet ki a betegségek! Tudja megkülönböztetni az egészséges és a beteg állapotot! Tervezze meg változatos, egészséges étrendjét!
- Tájékozódjon az iskola környékéről készített térképvázlaton! Állapítsa meg helyesen iránytű segítségével a földrajzi irányokat. Nevezze nevén a település jellemző felszíni formáit, felszíni vizeit, nevezetes épületeit, közlekedési eszközeit!
- Ismertessen egyet a település hagyományai közül!

Ének-zene

- A tanulók 15 dalt el tudnak énekelni emlékezetből. A tanult zenei elemeket (pl. metrum, ritmus, dallam, dinamikai jelzések) felismerik kottaképről (kézjel, betűkotta).
- A megismert ritmikai elemeket tartalmazó ritmusgyakorlatot pontosan, folyamatosan szólaltatják meg.
- Meg tudják nevezni a zeneművekben megszólaló ismert hangszertípusokat.

Vizuális kultúra

- Élmény- és emlékkifejezés, illusztráció készítése; síkbáb és egyszerű jelmez készítése; jelek, ábrák készítése; egyszerű tárgyak alkotása. 6-7 munkadarab
- Az újként megismert anyagok és eszközök, technikák az alkotótevékenységnek megfelelő, rendeltetésszerű és biztonságos anyag- és eszközhasználata.
- A legismertebb formák, színek, vonalak, térbeli helyek és irányok.

Technika, életvitel és gyakorlat

- A hétköznapijainkban használatos anyagok felismerése, tulajdonságaik megállapítása érzékszervi megfigyelések és vizsgálatok alapján, a tapasztalatok megfogalmazása.
- Egyszerű tárgyak elkészítése mintakövetéssel.
- Munkaeszközök célszerű megválasztása és szakszerű, balesetmentes használata.
- Elemi higiéniai és munkaszokások szabályos gyakorlati alkalmazása.

Testnevelés és sport

- 5 perc folyamatos futás
- 3-6 torna-és/vagy tánclem összekötése
- különböző mozgás intenzitású feladatok végrehajtása (futásnál sprint, közepes, hosszútávú-)
- egy atlétikai versenyszám mozdulatsorának bemutatása

Minimumkövetelmények

4. évfolyam

Magyar nyelv és irodalom

A tanuló képes legyen

- feladatok utasításainak önálló értelmezésére, végrehajtására;

- érthet , helyesen tagolt, a magyar nyelv hangzástörvényeinek megfelel beszédre a mindennapi kommunikációban, vers- és prózamondás közben a mondanivaló értelmes megfogalmazására szóban, figyelni a beszédpartnerre;
- a memoriterek szövegh el adására: törekvés az érzelmek kifejezésére, a hallgatósággal való kapcsolattartásra;
- együttm ködésre a társakkal dramatikus játékok és hagyomány rz népszokások el adásában;
- el zetes felkészülés után: szövegh , folyamatos, a tartalmat kifejez felolvasásra az él beszéd üteméhez közelít tempóban és szabályos hanglejtéssel;
- olvasmányok tartalmának elmondására néhány összefügg , értelmes mondattal;
- egy-másfél oldal terjedelm , az életkornak megfelel szöveg önálló (néma) olvasására, a szövegértés bizonyítására egyszer feladatok megoldásával;
- a m vek által keltett élmények megfogalmazására tanítói segítséggel;
- legnagyobb költ ink, íróink nevének és a t lük olvasott m vek címének, témájának megjegyzésére;
- egyszer szerkezet regény önálló olvasására;
- tájékozódásra a szótárokban;
- a könyvek tartalomjegyzékének használatára;
- az ábécérend ismeretére;

Készség szinten megkövetelhet tevékenységekre:

- a hangok id tartamának jelölése a begyakorolt esetekben;
- a j hang bet jelének helyes megválasztása 30-40 szót ben, jelölése a toldalékokban;
- a mondat és a tulajdonnevek tanult eseteinek nagybet s kezdése;
- a múlt id jelének helyes használata;
- az igeiköt és az ige leírása, ha az igeiköt közvetlenül a hozzá tartozó ige el tt vagy után áll; a melléknév, a számnév fokozott alakjának helyes írásmódja;
- a keltezés egyszer alakjának írása;
- szavak elválasztása (kivéve az összetett szókat és a tulajdonnevek nehezebb eseteit);

Jártasság szinten megkövetelhet tevékenységekre:

- szavak csoportosítása a tanult szófajok szerint;
- egyalakú szótövek fölismerése;
- a tanult szófajok toldalékos alakjainak írása;
- a hangkapcsolati törvények helyes jelölése szóelemzés segítségével;
- a mondatfajták megnevezése konkrét esetekben,
- záró írásjelük helyes megválasztása;
- közös el készítés után 6-8 összefügg mondat terjedelm írásbeli fogalmazás készítésére a megadott témáról;
- elbeszélés, leírás vagy levél;
- a szövegm fajnak és a témának megfelel szókincs használatára;
- írásbeli feladatok elvégzésére a kívánt helyesírási és íráshasználati normák megtartásával;
- önellen rzésre, hibajavításra tanítói utasításra; helyesírási szótár használatára.

Memoriterek

- Kölcsey Ferenc: Himnusz (minden versszak);
- Pet fi Sándor: Nemzeti dal;
- Pet fi Sándor: A Tisza (1-2. és 14-15. versszak);
- József Attila: Mama;
- 4-5 szólás, közmondás, találós kérdés, magyar népdal;
- 4-5 szépirodalmi szemelvényb l 4-5 mondatos tartalmilag összefügg szöveg;
- Egy ifjúsági regény elolvasása a pedagógus és a tanulók közös megegyezése alapján;

Matematika

- Biztos számfogalom tízezres számkörben.
- Számok helyi érték szerinti írása, olvasása.
- Számok képzése, bontása.
- Számok nagyságának és a számjegyek különféle értékének biztos ismerete.
- A tízes, százaz, ezres számszomszédok meghatározása.
- Szóbeli és írásbeli m veletek értelmezése és megoldása.
- A becslés, ellen rzés eszközként való alkalmazása.

- A helyes m veleti sorrend ismerete és alkalmazása a négy alapm velet körében.
- Szöveges feladathoz tartozó számfeladat alkotása, és ezzel a szöveges feladat megoldása.
- Adott halmaz elemeinek szétválogatása adott szempont szerint.
- Nytított mondat igazsághalmazának megkeresése véges alaphalmazon.
- Egyszer és összetett szöveges feladatok megoldása.
- Megoldási algoritmusok alkalmazása.
- Sorozat szabályának felismerése, sorozat folytatása.
- A szabály megfogalmazása egyszer formában.
- Összetartozó elemek táblázatba rendezése.
- Összefüggés felismerése a táblázat elemei között.
- Adatgy jtés táblázatok leolvasásával. Példák megfogalmazása a biztos, a lehetséges és a lehetetlen fogalmának használatával.
- Mérés szabvány egységekkel.
- Át- és beváltások a tanult mértékegységekkel gyakorlati mérésekhez kapcsolva, illetve ilyenek felidézése nyomán.
- Számítások a kerület és terület megállapítására.
- Adott feltételeknek megfelel geometriai alakzatok építése síkban, térben.
- Geometriai tulajdonságok felismerése, alakzatok kiválasztása a felismert tulajdonság alapján.
- Transzformációk létrehozása eltolás és tükrözések segítségével.

Környezetismeret

- A tanuló keressen a tankönyvön kívül más ismerethordozókból a tananyaghoz kapcsolódó információkat!
- Tanítói kérdésre néhány mondatos összefügg felelettel válaszoljon!
- Tudja az él lényeket megfelel csoportba besorolni, ismerje ezeknek a csoportoknak f jellemz it.
- Mutasson be egy-egy ismert növényt, eml st, madarat és gerinctelen állatot a lakóhely környezetébe !!
- Nevezze meg az életükhöz szükséges környezeti feltételeket!
- Nevezzen meg a környezetébe l környezetszennyez forrásokat, ismerje azok egészségkárosító hatásait!
- Legyen képes méréseket végezni a tanult körben az emberi testen, nevezze meg a tanult élettani jellemz ket!
- Tudja, hogyan rizheti meg egészségét, és mi veszélyezteti azt leginkább!
- Tudjon irányokat meghatározni f égtájak segítségével.
- Ismerje a domborzat jelölését a térképen!
- Ismerje fel a Földön kívüli térségek létét!
- Találja meg lakóhelyét, valamint az ország nagy tájegységeit Magyarország domborzati térképén!
- Ismerje lakóhelyének védett természeti értékeit!
- Mutassa be a lakóhelyéhez közeli kirándulóhelyek egyikét!
- Nevezze meg a különbségeket az eltér településtípusok között!
- Tudja, hogyan lehet megközelíteni a szomszédos településeket!
- Nevezzen meg veszélyhelyzeteket járm vel való közlekedés, kerékpározás közben!
- Nevezze meg a lakóhelyén él népcsoportokat, beszéljen szokásaikról, hagyományaikról!
- Rendelkezzenek az életkoruknak megfelel környezeti erkölccsel, társadalmi– természeti felel sséggel, együttm köd - képességgel, a személyes és közös felel sségtudat alapjaival!

Ének-zene

- A tanulók 20 dalt el tudnak énekelni emlékezetb l több versszakkal.
- Meg tudják nevezni a zenem vekben megszólaló ismert hangszertípusokat.

Vizuális kultúra

- Az újként megismert anyagok és eszközök, technikák az alkotótevékenységnek megfelel , rendeltetésszer és biztonságos anyag- és eszközhasználata.
- A legismertebb formák, színek, vonalak, térbeli helyek és irányok, illetve komponálási módok használata, 6-7 munkadarab
- Az életkorhoz igazodó biztonságos internet- és mobilhasználat szabályainak ismerete, alkalmazása. - - A hálózati kommunikációban való részvétel során fontos és szükséges viselkedési szabályok elsajátítása, alkalmazása.
- Életkorhoz igazodó fejleszt , kreatív internetes tevékenységek megismerése.

Technika, életvitel és gyakorlat

- Mindennapokban nélkülözhetetlen praktikus ismeretek elsajátítása és begyakorlása.
- A hétköznapjainkban használatos anyagok felismerése, tulajdonságaik megállapítása, érzékszervi megfigyelések és vizsgálatok alapján, a tapasztalatok megfogalmazása.
- Egyszer tárgyak elkészítése mintakövetéssel.
- Munkaeszközök célszerű megválasztása és szakszerű, balesetmentes használata.
- Elemi higiéniai és munkaszokások szabályos gyakorlati alkalmazása.

Testnevelés és sport

- 7 perc folyamatos futás
- 3 lépéses dobóritmus ismerete
- Részben önállóan tervezett 3-6 torna és vagy táncelem összekötése zenére is.

Minimumkövetelmények

5. évfolyam

Magyar nyelv

Helyesírás:

- Írása legyen rendezett, olvasható.
- Megfelel tempóban írjon diktálás esetén.
- Kevés hibával másoljon 8-10 soros szöveget vagy 10-15 nehéz szót.

Nyelvtani ismeretek:

- Tudja, mit jelent a kommunikáció szó, mik a tényezői.
- Tudja felsorolni a beszélszerveket.
- Ismerje a következőket: hangok felosztása, a magán- és a mássalhangzók felosztása
- Ismerje a mély és magas magánhangzókat.
- Tudja, mi a hangrend törvénye, és azt ismerje fel a szavakban, ill. maga is tudjon példákat gyűjteni.
- Tudja felsorolni a helyesírási alapelveket: a kiejtés, a hagyomány és a szóelemzés elvét.
- Ismerje az abc-t, a betűrendbe sorolás szabályait, ezt a gyakorlatban is tudja alkalmazni.
- Tudjon egyjelentésű és rokon értelmű szavakat gyűjteni, ismerje fel az ellentétes jelentést a szavak között.

Magyar irodalom

- A tanuló legyen képes életkorának megfelelő tempóban olvasni a tankönyv prózai és verses szövegeit. Az ismert szövegeket tudja értelmezni.
- Tudjon felsorolni néhányat az év során tanult művek közül címmel és szerzővel együtt.
- Adott mű címhez tudjon szerzőt (író, költőt) rendelni, a tanult írók, költők nevéhez egy-egy mű címét társítani: (Petőfi: János vitéz, Alföld, Egy este otthon, Arany: Családi kör, Molnár Ferenc: A Pál utcai fiúk, stb).
- Ismerje és tudja vázlatosan elmondani Petőfi életét, tudjon néhány adatot Molnár Ferenc életéről, tudja elhelyezni a korban.
- Ismerje és tudja elmondani a János vitéz, a Tündérszép Ilona, a Fehérlófia, A Pál utcai fiúk tartalmát.
- Ismerje az alábbi fogalmakat, tudja azok legfőbb sajátosságait: elbeszélő költemény, népdal, regény, mese, monda, mítosz
- Tudja felsorolni a szóképeket: metafora, hasonlat, megszemélyesítés, ismert szövegében tanári segítséggel ismerje fel őket.
- A tankönyvben lévő mítoszok közül egy szabadon választottnak tudja elmondani a tartalmát.
- Tudja elmondani az alábbi műveket önállóan (memoriterek):
 ?Petőfi: János vitéz 5. vsz. fej.
 ?Alföld (1-2. és utolsó 2. versszak).
 ?Arany: Családi kör 4. vsz.

Angol

- Számok szóban és írásban 1-100-ig.
- Egyszerű mondatokban főnevek és melléknevek használata.
- Utasítások az iskolában.
- Betűzés, az angol ABC ismerete.
- Birtokos szerkezet.
- Elöljárószók használata: in, on, under, opposite, between, behind, next to, in front of, to, at.

- F nevek többes száma, rendhagyók is.
- Létezés jelent mondatok kijelent , kérd , tagadó alakja.
- Levélfírás, bemutatkozás.
- Birtokos névmások.
- Vásárlás.
- Have got, has got használata. /kérd , tagadó is/
- Tantárgyak és napok nevei.
- Id kifejezése, az óra ismerete.
- Present Simple /egyszer jelen id / használata. (kijelentés, kérdés, tagadás) DO, DOES.
- Can és can't és must segédigék használata.
- There is, there are kezdet mondatok.
- Tulajdonságok leírása
- A Present Continuous (folyamatos jelen) használata kijelent , kérd , tagadó formában.

Szóban:

- Tudjon bemutatkozni: név, életkor, család, hobby, barátok.
- Tudjon leírást adni a saját vagy mások küls és bels tulajdonságairól.
- Tudja elmondani hol lakik, bemutatni a lakókörnyezetét és a lakást, ahol él.

Matematika

- Összeadás, kivonás,
- Egész számmal való szorzás, osztás a racionális számok körében.
- Koordináta rendszerben való tájékozódás.
- Téglalap kerülete, területe

Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek

- Az eredményes osztályozóvizsga általánosan megfogalmazható feltétele a minimumkövetelmények teljesítése. Ezen belül külön hangsúly kerül a következőkre: A zsákmányoló és a termelő ember
- Az időszámítás alapfogalmai, a történelem korszakai, eltelt idő kiszámítása
- A Magyar nép vándorlása és a honfoglalás
- Térképen való tájékozódás (atlasz és falitérkép) pl. irányok, földrészek, térképjelek értelmezése

Természetismeret - Biológia

A tanuló ismerje és használja helyesen a következő fogalmakat:

- csonthéjas termés, almatermés, bogyótermés,
- egynyári, kétnyári, évelő növény, raktározó főgyökér, hagyma,
- teljes átalakulás, rovar, bogár, lepke,
- gyökérgyümölcs, pillangós virág, hüvelytermés,
- gyökérszár, rizomtömlő,
- lágyszárú növény, fásszárú növény, fű, és mellékgyökérzet,
- szalmaszár,
- gerinces, emlős, párosujjú patás, szarv, kérődzés,
- növényevő, rágcsáló, rágófog,
- hiányos és teljes fogazat, mindenevő, gumós zápfog,
- madár, kapirgálóláb, magevőcsőr, fészekhagyó fiókák,
- úszóláb, lemezes csőr, összetett szem, nyaló-szívó szájszerv,
- ragadozó, tarajos zápfog, behúzható karmok,
- metszőfog, szemfog, zápfog, veszettség,
- begy, zúzógyomor,
- rágcsáló fogazat, háziasítás.

A tanuló tudja felsorolni:

- a csonthéjas-, az alma-, és a bogyótermés részeit,
- a virág részeit,
- a növény részeit,

- az összetett gyomor részeit,
- az állatfajok családtagjait,
- a tojás részeit,
- magyar kutyafajtákat.

Természetismeret - Földrajz

A tanuló ismerje és használja helyesen a következő fogalmakat:

- vonalas mérték, magassági szám,
- alföld, dombosság, hegység, középhegység, magashegység,
- folyó, mellékfolyó, csatorna, folyásirány, mocsár, tó,
- időjárás, éghajlat, közép- mérséklet, hőingás, szél,
- fennsík, cseppkő, törésvonal, magma, láva, vulkán, kőzet, érc,
- külső erők, belső erők, talaj, humusz,

A tanuló tudja felsorolni:

- a felföld- és mellékvilágítójait,
- a folyóvizek fajtáit,
- az időjárás és az éghajlat elemeit,
- néhány csapadék fajtát,
- vulkanikus és üledékes kőzeteket,
- a röghegységek és a lánchegységek tulajdonságait,
- a magashegységi növényöveget,
- a külső erőket,
- a talaj alkotórészeit,
- a Duna országait,
- a víz felhasználási lehetőségeit,
- a tavak keletkezésének módjait,

A tanuló tudja megmutatni a térképen:

- Magyarország nagytájait,
- Magyarország mészkő hegységeit, (1-1 példa)
- Magyarország vulkanikus hegységeit, (1-1 példa)
- Magyarország középhegységeit,
- a Kárpátokat és az Alpokat,
- Dunát eredési helyétől a torkolatáig és az országokat, amelyeken áthalad,
- a Tiszát eredésétől a torkolatáig.

Ének-zene

- Régi stílusú népdalok jellemzői
- új stílusú népdalok jellemzői
- 33-népdal ismerete
- zenei történelemből: a barokk kor zenéje és szerzői
- a zenei ábécé

Vizuális kultúra

- A tanuló legyen képes vizuális minőségek, egyszer képi közlések szóbeli megfogalmazására, olvasására.
- Személyiségéből adódó szinten fejezze ki élményeit, érzelmeit, fantáziaképeit vizuális eszközökkel.
- Ismerjen és használjon különféle ábrázolási technikákat.

Informatika

- Informatikai eszközök ismertetése, mint például a számítógép főbb egységeit, perifériáit. Fájllista és mappakezeléssel kapcsolatos műveletek bemutatása.

Szövegszerkesztő program és prezentációkészítő alkalmazás használata a

gyakorlatban. Információszerzés az Internetről és azok táblázatos formában való tárolása. Esztétikus adatmegjelenítés formái.

- Elektronikus levelezés illetve az infokommunikáció szabályainak ismertetése.

Adatvédelem jelent ségének hangsúlyozása.

- Könyvtári informatika használata, mint a kutatás és könyvtári szolgáltatások igénybevételének ismertetése.

Technika, életvitel és gyakorlat

- A következetes és rendszeres tisztálkodás ismerete.
- Az egészséges táplálkozás jelent sége.
- A családi munkamegosztás ismerete.
- A házi és ház körüli munkák gyakorlása.
- A szükséges eszközök és szerszámok szakszer , balesetmentes használata.
- Környezetkímél magatartás és takarékoság fontosságának felismerése.
- Helyes közlekedés.

Testnevelés és sport

- Kapott utasítás végreajtása
- állórajt
- 9 perc folyamatosfutás
- Kosárlabda,kézilabda, labdarúgás alapvet labdakezelési ismeretei
- 6 elembe álló összetett talajgyakorlat bemutatása
- egy támaszugrás bemutatása

Minimumkövetelmények

6. évfolyam

Magyar nyelv

Helyesírás:

- Írása legyen rendezett jól olvasható.
- Megfelel tempóban tudjon írni diktálás esetén
- A legyen biztos a helyesírása a gyakorlott példákban
- Ismerje fel a tanult szófajok közül az alábbiakat: ige, f név, melléknév, számnév, névmások: személyes, mutató, kérd ,
- Módosítószók közül igeköt k
- Viszonyzó: nével , köt szók.
- a szófajok helyesírására, helyes használatára vonatkozó szabályok alkalmazása
- helyesírási szabályzat használata

Magyar irodalom

Szövegértés

- tudjon szöveget olvasni életkornak megfelelő tempóban hangos és néma olvasással
- tudja elvégezni az alábbi szövegelemz eljárásokat: szöveg tagolása, lényeg kiemelése, adatok kiemelése, téma megnevezése,
- tudja megnevezni az olvasott m vekben a helyszínt, cselekményeket, szerepl ket.
- Legyen képes személyes élmények megfogalmazására.
- Legyen képes a népköltészeti és m költészeti alkotások megkülönböztetésére.
- Tudja szövegh en el adni a kijelölt memoriterekét.

Angol

- Cselekvés, történéis, létezés leírása. – Present Continuous Tense helyes használata.
- Személyek leírása, tulajdonságok.
- Vásárlás.
- Megszólítás, üdvözlések, bemutatkozás
- Kétféle jelen id , kérd alakok, tagadások.
- Határozott és határozatlan nével k.
- There is/are...
- A számok.
- Sorszámnevek, dátumok kifejezése.

- Tárgyak az osztályban, színek, ruházat, sportok.
- Vásárlások.
- Jeles napok az évben, a hónapok nevei.
- Állatok és testrészek.
- Some/any
- Mutató névmások: this, that, these, those
- Múlt id . (kijelentés, kérdés, tagadás)
- Rendhagyó múlt idej igék.

Szóbeli:

- Bemutakozás.
- Üdvözlések.
- Vásárlás.
- Egyszer történet elmesélése múlt id ben. (nyári élmény)

Matematika

- M veletek a racionális számok körében,
- arányosság,
- százalék-számítás,
- tengelyesen szimmetrikus sokszögek tulajdonságai, szerkesztések.
- Téglatest felszíne, térfogata.

Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek

- Árpád-házi királyaink
- Törökellenes harcok, a 3 részre szakadt Magyarország
- Amerika felfedezése- és gazdasági következményei
- Rákóczi-szabadságharc

Természetismeret - Biológia

- Tudja a tanuló ,hogyan változik a növényzet és az állatvilág Mo-on a magasság emelkedésével.
- Erdeink legjellemzőbb élő lényeit ismerje, gazdasági jelentőségüket és az életközösségekben betöltött szerepét.
- Környezetvédelem (az erdőben, vízparton, vízben, mezőn)
- Ismerje a vízi és vízpartok élő világát, jellemzőit és az élő lények közötti kölcsönhatásokat.
- A mező élő világa és az élő lények közötti kölcsönhatások.
- Rendszertan

Természetismeret - Földrajz

- Tudja felismerni a kontinenseket, óceánokat.
- Tájékozódási ismereteinek bővítése a hosszúsági és szélességi körök megismertetésével.
- Ismerje a Föld gömb alakjának következményeit.
- Ismerje a Föld forgásának és a Nap körüli keringésnek a következményeit.
- Jellemezze az egyes éghajlati övezeteket.
- Ismerje hazánk földrajzi helyzetét.
- Ismerje hazánk egyes tájainak felszínét, éghajlatát, vizeit, legfontosabb környezeti értékeit

A tanuló tudja megmutatni a térképen:

- a kontinenseket és óceánokat
- a nevezetes szélességi köröket
- az éghajlati övezeteket
- Magyarország nagytájait
- Magyarország nagyobb folyóit, tavait
- Magyarország nemzeti parkjait

Ének-zene

- zenetörténetb l: a klasszicizmus zenéje és szerz i
- 3-3 népdal ismerete
- a históriás ének
- a módosító jelek

Vizuális kultúra

- Vizuális kifejezéseiben legyen képes az érzelmeket kiemeléssel, átírással kifejezni. Rendelkezzen az ehhez szükséges színelméleti és képszerkesztési alapismeretekkel.
- Ismerje a különféle m vészeti ágakat és m fajokat, valamint azok jellemz it, elemzésük módjait.
- Ismerje és alkalmazza az alapvet ábrázolási technikákat.

Informatika

- Informatikai eszközök ismertetése, mint például a számítógép f bb egységeit, perifériáit. Fájll és mappakezeléssel kapcsolatos m veletek bemutatása.
- Szövegszerkesztő program és prezentációkészítő alkalmazás használata a gyakorlatban. Információszerzés az Internetről és azok táblázatos formában való tárolása. Esztétikus adatmegjelenítés formái.
- Problémamegoldás alapvető folyamatainak ismertetése, algoritmus készítés.
- Elektronikus levelezés illetve az infokommunikáció szabályainak ismertetése.
- Adatvédelem jelentőségének hangsúlyozása.
- Könyvtári informatika használata, mint a kutatás és könyvtári szolgáltatások igénybevételeinek ismertetése.

Technika, életvitel és gyakorlat

- Biztonságos közlekedés.
- Az egészséges életmód ismeretei.
- Egyszerű háztartási munkák gyakorlati végzése.
- Az eszközök balesetmentes használata.
- Az értékelés során a továbbhaladás feltétele egy gyakorlati munka beadása.

Testnevelés és sport

- Utasítások végrehajtása
- állórajtából történő vágtaftás60m-en
- 6 elembe l álló talagygyakorlat bemutatása
- lendületes támaszgrás
- 10 perc folyamatos futás

Minimumkövetelmények

7. évfolyam

Magyar nyelv

Nyelvtani ismeretek:

- Rendelkezzen a tanuló a 6. osztályban tanult nyelvtani ismeretekkel: ismerje fel a következő szófajokat: főnév, melléknév, számnév, névmás, igék, névelő. Ismerje a névszók fogalmát.
- Tudja elmondani az állítmány fajtáit, az alany és az állítmány kérdéseit.
- Ismerje fel az alanyt, az igei és a névszói állítmányt.
- Tudja elmondani a tárgyas szó szerkezet kérdését, ismerje jelölési módját.
- Tudja felsorolni a határozók fajtáit, azok kérdéseit. (hely, idő, mód)
- Tudja felsorolni a jelzők fajtáit, azok kérdéseit.
- Ismerje fel a következő jelzőket: minőség, mennyiség.

Helyesírás

- Írása legyen olvasható és rendezett. Diktálás után írt szövegben legyen képes a hibáit javítani. Az alapvető és gyakran használt tulajdonneveket (saját adatai) írja hibátlanul.

Magyar irodalom

- A tanuló legyen képes a szöveg értő olvasását biztosító olvasásra, továbbá az olvasott művek tartalmáról szabatosan beszámolni.
- Ismerje a reformkor legfőbb jellemzőit, tudja elhelyezni a korban, ismerje kulturális intézményeit, tudja íróit, költőit felsorolni. Tudja megfogalmazni, hogy mit tanultunk irodalomból a 7. osztályban, vagyis a tanult írókat, költőket irodalmi alkotásokat tudja felsorolni.
- Tudja felsorolni az irodalmi műnemeket és műfajokat.
- Ismerje a következő költők életét vázlatosan a tk. szövegei alapján: Kölcsey Ferenc, Vörösmarty Mihály, Petőfi Sándor, Arany János, Jókai Mór, Mikszáth Kálmán.
- Tudja megfogalmazni a következő fogalmak legfontosabb jegyeit: dal, epigramma, óda, himnusz, elégia, regény, ballada, novella.
- Tudja a következő memoritereket: Himnusz, Szózat, Reszket a bokor, mert... + még két a tk.-ből szabadon választott Petőfi-verset.
- Ismerje és tudja elmondani a következő két Mikszáth-novella cselekményét: Bede Anna tartozása, A néhai bárány.

Angol

- A kétféle jelen idő ismerete, használata és megkülönböztetése. /állításban, tagadásban, kérdésben/
- A Past Simple ismerete, helyes használata.
- A tanult rendhagyó múlt idejű igék ismerete, alkalmazása.
- Jövő idő kifejezése „going to”-val.
- Melléknevek fokozása.
- Hasonlító mondatok alap-, közép-,és felsőfokban.
- A „have to” – kell ige használata.
- Gyakoriságot kifejező határozók.

Szóban: Tudjon bemutatkozni és bemutatni a családját és barátait. Tudjon mesélni a nyári élményeiről és jövőbeni terveiről.

- Present Simple
- Present Continuous
- Past Simple
- Past form of verbs (regular; irregular)
- Daily Routine
- What are you doing now?
- What did you do in the summer holiday?
- Communication two hundred years ago and nowadays.

Matematika

- Algebrai kifejezések,
- egyenletek megoldása, ellenőrzése.
- Lineáris függvények.
- Középpontosan szimmetrikus síkidomok szerkesztése és tulajdonságaik.

Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek

- A magyar nép történetének eseményei:
- Magyarország a Habsburg Birodalomban
- Széchenyi és Kossuth, a reformkor főbb kérdései
- Forradalom és szabadságharc 1848-49 események atlasz segítségével
- Kiegészítés
- Az I. világháború magyar szemmel –frontok és eredmények atlasz segítségével.

Fizika

- Testek mozgása, kölcsönhatások, tömeg, sűrűség, erő, munka, teljesítmény.
- Nyomás, Arkhimédész törvénye.
- Munka, energia, teljesítmény

Kémia

- Anyagok tulajdonságai
- Halmazállapotok, halmazállapot változások
- A levegő összetétele
- Az égés és tüzelés
- A víz (természetes vizek, és szennyezése, biológiailag tiszta víz, kémiailag tiszta víz)
- Oldatok összetétele
- Keverékek
- Keverékek és oldatok szétválasztása
- A víz alkotórészei, vízbontás
- Az atom és elem jele (vegyjelek)
- Az atom felépítése
- Elektronburok, elektronburok szerkezete
- Periódusos rendszer (f csoportszám, periódus szám)
- Fémek és nemfémek jellemzése
- Elemmolekulák (hidrogén-, oxigén-, klór-, nitrogén molekula)
- Vegyület molekulák (víz, szén-dioxid, hidrogén-klorid, ammónia)

Biológia - egészségtan

- Ismerje fel a tanuló a tanult élő lényeket kép, vagy rajz alapján és tudja legjellemzőbb tulajdonságaikat.
- Tudja a tanult élő lényeket az élőhelyüknek megfelelő kontinensen elhelyezni.
- Tudjon minden tanult életközösségekben legalább egy táplálékláncot készíteni.
- Ismerje a nevezetes szélességi köröket és az általuk határolt éghajlati öveket.
- Tudjon különbséget tenni az éghajlati övek és éghajlati területek között, és jellemezni azokat.
- Legyen tisztában az alapvető környezetvédelmi fogalmakkal és a környezetszennyezés megelőzésének módjaival.

Földrajz

Követelmények:

- Ismerje kialakulása és a földrajzi övezetesség összefüggésrendszerében vizsgálni
- Tudja felsorolni a természetföldrajzi övezetesség fontos elemeit, tudja bemutatni a jellegzetességeit
- Tudja jellemezni az övezetek összefüggéseit, kölcsönhatásait
- Ismerje a kontinensek tipikus tájak és országok regionális sajátosságait.
- Tudja használni a térképet információszerezésre a szemléleti térképolvasás szintjén.
- Mutassa meg (jelölje be) a tanult topográfiai fogalmakat.

Fogalmak

passzát szél, tagolt partvonal, tagolatlan partvonal, népszerűség, táblás vidék, síd, óid, középid, Újvid, harmadid szak, újvid, negyedid szak, pusztuló magaspart, kapás földművelés, ültetvényes gazdálkodás, farmgazdálkodás monszun, óceáni éghajlat, nedves kontinentális éghajlat, száraz kontinentális éghajlat, tundra, tajga, egyenlítői éghajlat, mediterrán éghajlat

Topográfia

- Kontinensek határai, partvonala (félszigetek, szigetek, öblök)
- Szahara, Atlasz, Kongó – medence
- Nagy – Vízválasztó – hegység
- Urál – hg., Dél – kínai hegyvidék, Arab tábla, Himalája, Csomolungma (Mount Everest)
- Nyugat – szibériai – alföld, Kínai – alföld
- Andok, Amazonas – medence, Kanadai – pajzs, Appalache – hg., Sziklás –hg.
- Folyókák: Nílus, Kongó, Jangce, Gangesz, Mississippi, Amazonas

Ásványkincsek

feketekőszén, kőolaj, földgáz, vasérc, uránérc, bauxit

Ének-zene

- A zene-történetben I: a romantika zenéje és szerzői
- Erkel Ferenc a nemzeti opera megteremtője
- Liszt Ferenc a magyar romantika legfőbb képviselője

Vizuális kultúra

- Rendelkezzen az ábrázoláshoz szükséges készségekkel.
- Kifejez és tervez munkájában vegye figyelembe a színek optikai és érzelmi hatását színelméleti ismeretei alapján.
- Megfigyelés után ismerjen fel téri, formai és színviszonylatokat, arányokat. Értse és használja szabályszer ségeit.

Informatika

- Fájl és mappakezeléssel kapcsolatos m veletek bemutatása. Digitalizált tartalom tömörítése, ezzel kapcsolatos eljárások ismerete.
- Dokumentum esztétikus megjelenítése, képek formázása, táblázat és diagram készítése. Táblázatkezel program magabiztos használata, függvények bemutatása.
- Információ szerzése az Internetr l, majd megfelel módon való tárolása a számítógépen.

Technika, életvitel és gyakorlat

- A természet törvényeinek ismerete, gazdálkodás a természeti er forrásokkal.
- A munkavégzéshez szükséges anyagok, az átalakításhoz szükséges szerszámok és gépek kiválasztása, balesetmentes és szakszer használata.
- Biztonságos közlekedés.
- Egészséges életmód.
- Egyszer háztartási munkák gyakorlati végzése.
- A családi gazdálkodás összefüggései.
- Az értékelés során a továbbhaladás feltétele egy gyakorlati munka beadása.

Testnevelés és sport

- Tudjanak kötélen és rúdon mászókulccsal mászni
- 11 perc folyamatos futás
- ismerjék adobások, ugrások kar és tözsmunkáját
- új elemekkel, összeköt elemekkel kiegészített tornagyakorlatok bemutatása

Minimumkövetelmények

8. évfolyam

Magyar nyelv

- Rendelkezzen a tanuló az el z években szerzett nyelvtani ismeretekkel minimális szinten.
- Ismerje fel a mondatokat a beszél szándéka szerint, az írásjeleket helyesen alkalmazza a mondatok végén.
- Tudja megkülönböztetni az egyszerű és az összetett mondatokat.
- Tudja elmondani az alárendel összetett mondatok ismérveit, fajtáit, egyszerű bb összetett mondatot tudjon ábrázolni.
- Ismerje a mellérendel összetett mondatok fajtáit, jeleit, néhány köt szót, és tudjon elemezni egyszerű bb mellérendel összetett mondatot.
- Írásképe legyen olvasható, áttekinthet
- Tudjon szöveget leírni hallás után, 10-15 mondatot kb.10 perc alatt. Írástempója legyen megfelel . Az alapvet tulajdonneveket írja helyesen (saját adatai)
- Ismerje a mondatvégi és mondatközi írásjeleket, tudja kis hibával alkalmazni.
- Tudjon önéletrajzot írni tanári segítséggel.
- Ismerje az iskolai könyvtárat, tudjon benne eligazodni.
- Rendelkezzen minimális nyelvtörténeti ismerettel: tudja felsorolni nyelvrokonainkat, tudja jellemezni a magyar nyelv természetét.(tk. szövegei alapján)
- Legyen fogalma a nyelvjárásokról, a nyelvváltozatokról. (Mindehhez segítség: tk., és a munkafüzet feladatai)

Magyar irodalom

- A tanuló legyen képes a szöveg ért olvasását biztosító olvasásra, az olvasott szöveg tartalmának elmondására.
- Tudja elmondani, hogy mit tanultunk irodalomból 8. osztályban, vagyis felsorolni az írók költ k nevét, tudjon említeni 8.-ban tanult irodalmi alkotásokat.
- Tudja az irodalmi m fajokat m nemek szerint elrendezni, ismerje a következ fogalmakat: líra, epika, dráma, dal, elégia, epigramma, regény, novella, ballada, óda.

•Ismerje a következő költők életét vázlatosan, a tk.-ben lévő szöveg alapján: Ady Endre, Móricz Zsigmond, József Attila, Radnóti Miklós.

•Ismerje a következő fogalmakat: lélektani novella.

•Tudjon 3 idén tanult költeményt. (szabadon választható)

•Tudja elmondani Móricz Zsigmond: Hét krajcár című novellájának tartalmát.

•Ismerje Móricz Zsigmond: Légy jó mindhalálig c. regényének tartalmát, ismerje a szereplők nevét

•Tudjon az idén tanult irodalmi alkotásokról 2-3 mondatot mondani.

(8. osztályos tananyag: a felsorolt írók, költők élete. Versek: Ady Endre: A föl-földobott kő, Lédával a bálban, Érzem a szemed. Móricz Zsigmond: Hét krajcár, Babits Mihály: Új leoninusok, Kosztolányi Dezső: A kulcs, Tóth Árpád: Körüti hajnal, Juhász Gyula: Milyen volt ..., Tiszai csönd, József Attila: Tiszta szívvel, Születésnapomra, Curriculum vitae, Radnóti Miklós: Nem tudhatom, Erőltetett menet)

Angol

•Present Simple és Present Continuous használata

•Past Simple használata

•Present Perfect képzése(just,already,yet,for,since szavakkal)

•Will, may/might segédigék használata

•First Conditional sentences

Matematika

•Négyzetgyök fogalma,

•Pitagorász tétel alkalmazása.

•Szöveges feladatok megoldása egyenlettel.

•Nem lineáris függvények ábrázolása.

•Mértani testek tulajdonságai, felszíne,térfogata.

Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek

•Trianoni békeszerződés és következményei

•Hazánk II. világháborús részvétele-Rákosi rendszer és az 1956-os forradalom

•Kádár-rendszer

•Rendszerváltás

Fizika

•Testek elektromos állapota. Az elektromos áram fogalma,az áramerősség,feszültség ellenállás jele, mértékegysége,kiszámítása.

•Az elektromos áram hatásai a gyakorlati életben.

•Fénytani alapismeretek, fény terjedése, fénytörés, fényvisszaverődés.

Kémia

Az alábbi elemek előfordulása, előállítás, fizikai tulajdonságai, felhasználása

•hidrogén

•klór

•oxigén, ózon

•kén

•nitrogén

•foszfor

•szén

•szilícium

•nátrium

•kalcium

•alumínium

•vas

Az alábbi vegyületek előfordulása, előállítás, fizikai tulajdonságai, felhasználása

•víz

- sósav
- kén-dioxid
- kénsav
- nitrogén-oxidok
- salétromsav
- foszforsav
- szén-monoxid, szén-dioxid
- szénsav
- nátrium-klorid, nátrium-hidroxid, nátrium-karbonát
- kalcium-karbonát, kalcium-oxid, kalcium-hidroxid Alumínium és vas gyártásának lényege, az acél

Biológia-egészségtan

- Szervezési szintek, sejtek és szövetek típusai és azok jellemzői, felismerésük képeiről.
- A bőr felépítése, rétegei, alkotórészei és ezek feladatai.
- A mozgás szervrendszere, részei, a csontok, izomtípusok, csontkapcsolódások (rajz)
- Anyagcsere: a légzés lényege, mechanizmusa, szervei, légzésszám.
- az emésztés szervei, szakaszai, emésztőnedvek, tápanyagok, vitaminok
- a keringés szervei, vércsövek és a szív (rajz), a vér, vércsoportok,
- a kiválasztás szervei (rajz), a szűrlet, a vizelet alkotói, májvese
- Tudósok és felfedezéseik a tananyaghoz kapcsolódóan.
- Szaporítószervrendszer szervei, működésük, jellemzőik (férfi, nő)
- Elsődleges és másodlagos nemi jellegek
- Nemi hormonok
- Nemi ciklus-menstruáció
- Szexualitás
- Önkielégítés
- Fogamzásgátlás-művi abortusz
- Nemi úton terjedő betegségek-AIDS
- HIV –vírus
- Megtermékenyítés- fogamzás-vándorlás
- beágyazódás-terhesség
- Zigóta-embrió-magzat-méhlepény
- Szülés
- Növekedés-fejlődés
- Méhben belüli és kívüli élet
- Életszakaszok

Földrajz

- Ismerje Közép- Európa helyzetét a kontinensen
- Ismerjék Közép-Európa szerkezetét, felszínét, éghajlatát, vízrajzát, talajukat, egymásra hatásuk összefüggéseit és folyamatait.
- Ismerjék az országok természet-és gazdaságföldrajzi jellemzőit.
- Lássák a környezetet veszélyeztető folyamatokat, forrásait, megelőzésük és megszüntetésük lehetséges módjait.
- Tudják a térképi információk felhasználásával bemutatni hazánk tájainak legfontosabb természeti és gazdasági jellemzőit
- Topográfia
- A kontinens határai, partvonala, félszigetek, szigetek, öblök
- Közép-Európa röghegységei, lánchegységei, alföldjei
- Közép –Európa folyói, tavai
- Magyarország nagytájai
- Magyarország folyói, tavai
- Magyarország megyéi, megyeszékhelyei
- Magyarország régiói

Ének-zene

- zenetörténetb l:a XX. sz .zenéje képvisel i
- Kodály Zoltán és Bartók Béla munkássága
- Ballagási dalok ismerete

Vizuális kultúra

- A munkára fordítható idő t l függ en, személyiségéb l adódó szinten rendelkezzen a vizuális alkotó és befogadóképesség alapjaival.
- Ismerje és használja a vizuális kommunikáció alapvet jeleit és szabályait.
- Legyen képes szabadon gondolatok és érzések kifejezésére alkotó munkájában. Ízlésítéleteit, szín- és tónusválasztását meg tudja indokolni.
- Ismerje és alkalmazza a kulturált, környezettudatos magatartás szabályait.

Informatika

- Fájl és mappakezeléssel kapcsolatos műveletek bemutatása. Digitalizált tartalom tömörítése, ezzel kapcsolatos eljárások ismerete.
- Dokumentum esztétikus megjelenítése, képek formázása, táblázat és diagram készítése. Táblázatkezel program magabiztos használata, függvények bemutatása.
- Információ szerzése az Internetr l, majd megfelelő módon való tárolása a számítógépen. Levelezés és egyéb kommunikációs csatornák ismertetése.

Technika, életvitel és gyakorlat

- Alapvet balesetvédelmi és érintésvédelmi ismeretek.
- A közlekedési helyzetek helyes megítélése, a vészhelyzetek gyors felismerése és elhárítása.
- Tudja az egészséget fenyeget veszélyeket elkerülni, különös tekintettel a dohányzás, az alkohol és a kábítószer fogyasztás veszélyeire.
- Ismerje az egészséges táplálkozás szabályait.
- A lakás villamos berendezéseinek ismerete és helyes használata.

Testnevelés és sport

- 12 perc folyamatos futás
- tornaszereken különböző elemek bemutatása (gerenda, gy r , nyújtó, tornaszekrény)
- ismerjék az atlétikai számokat.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Osztály neveTanulók száma

1a18

1b20

2a16

2b19

2c17

3a18

3b23

3c20

4a17

4b18

4c20

5a16

5b18

5c17

6a21

6b19

6c24

7a23

7b20
7c20
8a17
8b19
8c21

Utolsó frissítés: 2019.10.25.

7. M kódését meghatározó dokumentumok

| | |
|------------------------------------|---|
| Szervezeti és m kódési szabályzat: | https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-031470-0 |
| Házirend: | https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-031470-0 |
| Pedagógiai program: | https://www.kir.hu/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-031470-0 |

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2019. december 09.